



Затверджено:

Рішенням колегії
відділу освіти
Великомихайлівської
райдержадміністрації
від 16.12.2011 року

Погоджено:

Заступник голови
Великомихайлівської
райдержадміністрації
І.І. Стебловський

**ПЛАН РОБОТИ
ВІДДІЛУ ОСВІТИ
Великомихайлівської районної державної
адміністрації
на 2012 навчальний рік**

ВСТУП

Основні підсумки діяльності відділу освіти у 2011 році та завдання на 2012 рік

У 2011 році відділ освіти в міру можливостей забезпечував ефективну і стабільну діяльність навчальних закладів, виходячи з фактичних обсягів фінансування освіти в районі. Так, згідно штатних розписів 28 осіб (працівників відділу освіти та його структурних підрозділів, а саме працівників централізованої бухгалтерії – 9 чол., групи з централізованого господарського обслуговування навчальних закладів і установ освіти – 7 чол., апарату відділу – 3 чол., райметодкабінету – 12 чол.) обслуговували 25 загальноосвітніх навчальних заклади (10 загальноосвітніх шкіл I-II ступенів , 11 загальноосвітніх шкіл I-III ступенів, 4 навчально-виховних комплекси), 2 позашкільних та 4 дошкільних навчальних закладів, які перебувають у комунальній власності районної та сільських рад.

I. Мережа навчальних закладів району

Вирішальними чинниками розвитку системи освіти Великомихайлівського району, розгалуженості мережі навчальних закладів усіх профілів і типів є тенденції щодо розвитку демографічної ситуації і формування контингентів учнів і вихованців. У 2011 році освітня мережа району функціонувала за такими принципами:

- доступність для кожного учня всіх форм і типів освітніх послуг, що надаються державою;
- надання кожній дитині рівних умов для повної реалізації її здібностей, обдарувань, всебічного розвитку;
- відкритий характер освіти, створенням умов для вибору профілю навчання і виховання відповідно до здібностей, інтересів учня;
- соціальний захист дітей.

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19.04.2010 №315 «Про схвалення Декларації цілей та завдань бюджету на 2011 рік» відділом освіти контролювалося питання щодо подальшого функціонування загальноосвітніх навчальних закладів I ступеня, в яких кількість учнів менш як 10, загальноосвітніх навчальних закладів II ступенів, в яких кількість учнів менш як 40, загальноосвітніх навчальних закладів III ступенів, в яких кількість учнів менш як 100 у розрізі навчальних закладів.

У 2011 навчальному році в районі обліковувалося 3686 дітей віком від 6 до 18 років. Підлягали навчанню 3684 дітей (99,9 %) . 3 9- их класів випущено 422 учнів, що на 5 учнів менше, ніж у 2009/20110 навчальному році; з них 222 продовжує навчання у ЗНЗ (52,6%) , 126- у ПТНЗ (29,8%) , 57 (13,5%) - у ВНЗ I-II ступенів. З 11- их класів випущено 304 учні, з них 11 учнів нагороджені медалями (10 – золотою, 1- срібною). У дошкільних навчальних закладах та в дошкільних підрозділах НВК виховувалися 356 дошкільників, що становить % від загальної кількості дошкільнят від 1 до 6 років. На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 13.05.2010 № 1/9-316 «Про використання приміщень дошкільних навчальних закладів», у всіх дошкільних навчальних закладах району приміщення використовувалися виключно за прямим призначенням, не допускалися відчуження та передача в оренду земель як дошкільних, так і загальноосвітніх навчальних закладів.

У 2010/2011 навчальному році у Великомихайлівському районі функціонували наступні навчально - виховні заклади:

Типи закладів	Кількість закладів	В них дітей
НВК I-III ступенів-гімназія	1	
НВК I-III ступенів - дитячий садок	3	
ЗОШ I-II ступенів	10	
ЗОШ I-III ступенів	11	
Всього ЗНЗ	25	3686
ДНЗ (місто)	2	
ДНЗ (село)	2	
Всього ДНЗ	4	
Позашкільні заклади	2	1200

У 2010- 2011 навчальному році, як і впродовж останніх п'яти років, за сприяння відділу освіти повністю збережено мережу загальноосвітніх навчальних закладів у районі, в яку входить 25 закладів освіти, з них:

- 1 НВК «Загальноосвітня школа I-III ступенів-гімназія»
- 3 НВК «Загальноосвітня школа I-III ступенів-дитячий садок»
- 10 ЗОШ I-II ступенів;
- 11 ЗОШ I-III ступенів;

де 3484 учнів задовольняють потребу в отриманні повної середньої освіти за місцем проживання.

Несприятлива демографічна ситуація в районі упродовж останніх 5-ти років призвела до скорочення контингенту учнів, здебільшого у сільській місцевості. У зв'язку з цим відділом освіти Великомихайлівської районної державної адміністрації, на виконання листа Міністерства освіти і науки від 14.06.2010 № 1/9-415 «Щодо розроблення планів з оптимізації мережі загальноосвітніх навчальних закладів», у травні 2011 року проведено моніторинг прогнозованих демографічних змін та проаналізовано очікувану кількість учнів 1 класу на 2010- 2015 роки. Її аналіз свідчить про поступове збільшення першокласників у сільських населених пунктах.

У зв'язку з низькою наповнюваністю класів (менше 5 осіб) у сільських школах у 2010/2011 навчальному році учнів здобували освіту за індивідуальною формою навчання (навчальне навантаження 5-8 годин на тиждень замість 30-33 годин за типовим навчальним планом).

Мережу загальноосвітніх навчальних закладів у 2011/2012 навчальному році заплановано не змінювати відповідно до потреб населення району, з урахуванням демографічних і економічних реалій, насамперед в сільській місцевості. Фінансові видатки районного бюджету освітній галузі дозволяють утримувати існуючу мережу загальноосвітніх навчальних закладів району, зокрема згідно уточненого плану на 2011 рік бюджетні кошти по загальноосвітніх навчальних закладах становили тис. грн., з них використано тис. грн. План кошторисних призначень на 2011 рік складав тис. грн.

Відділом освіти і надалі вживатимуться заходи щодо недопущення необґрунтованої реорганізації і ліквідації сільських шкіл.

II. Виконання програми «Шкільний автобус»

Для забезпечення рівного доступу сільських дітей до якісної освіти забезпечується регулярне підвезення їх до місць навчання. В районі за межею пішохідної доступності перебувають і потребують організованого підвозу 574 учнів та 35 педагогічних працівників. На виконання державної та регіональних програм «Шкільний автобус» у 2010-2011 навчальному році відділом освіти забезпечено підвіз 574 учнів та 35 педагогів. Підвозяться 100% від потреби учнів, 100% від потреби педагогів до 14 сільських навчальних закладів.

З 1 вересня 2011 року підвезення учнів до місць навчання і додому забезпечується 14 шкільними автобусами, з них 10 придбано за кошти районного, 2 – обласного, 2 – державного бюджетів.

Відділом освіти у грудні 2010 року придбано шкільний автобус ГАЗ -32213 для Чапаєвської ЗОШ I-II ступенів. В вересні 2011 року з балансу Великомихайлівської районної ради на баланс відділу освіти передано 2 автобуси I-VAN A07A1-10(11) придбаних за кошти обласного бюджету та 1 автобус «Баз А 079.13» Шкільний ЧАЗ з державного бюджету.

III. Кадрове забезпечення

Робота щодо забезпечення загальноосвітніх шкіл кадрами, удосконалення кадрової політики в районі спрямована на виконання державної політики у цій сфері, яка визначена Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», державною, обласною та районною програмами «Вчитель». Керівниками навчальних закладів визначена на період до 2012 року потреба у педагогічних працівниках, розроблені перспективні плани атестації та курсової перепідготовки учителів на базі вищих педагогічних навчальних закладів на період до 2012 року. Станом на 1 січня 2011 року в загальноосвітніх закладах працювало 476 педагогічний працівник. Аналіз якісного складу педагогічних працівників району свідчить, що найбільш «молодими» спеціальностями є фізична культура, англійська мова, трудове навчання, біологія – відсоток учителів віком до 30 років, які викладають зазначені предмети, складає 42,3; 38,6; 23,7; 21 відповідно від загальної кількості вчителів даного профілю. Водночас майже 36% вчителів, які викладають математику, російську мову та світову літературу, мають вік понад 55 років. Відповідно до кількісного складу в районі найбільше вчителів української мови та літератури (46 чол.), математики (39 чол.), англійської мови (31 чол.), історії (33 чол.). За статистикою середній вік педагогічних працівників

по району складає від 41 до 50 років, що свідчить про перевагу кількості працівників передпенсійного віку. Тому слід зазначити, що тенденція старіння педагогічного складу буде й надалі зростати, а проблема омолодження педагогічних колективів закладів освіти залишатиметься нагальною. Станом на 01.01.2011 року кількість пенсіонерів серед педагогічних працівників 50 осіб, що становить 10,5 %.

У районі працює Заслужений вчитель України- директор загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів с.Новопетрівка Лаптієнко К.М.; – відмінників освіти України , 17- учителі-методисти , 32 – старших вчителів .

За кваліфікаційними категоріями розподіл вчителів району такий:

Всього 466 вчителів

Спеціаліст вищої категорії	78	
Спеціаліст першої категорії	152	
Спеціаліст другої категорії	46	
Спеціаліст	75	

У 2011 році заклади освіти району поповнилися 9-ма молодими спеціалістами – випускниками: навчально-виховні комплекси. З метою адаптації та професійного становлення молодих спеціалістів в районі проводиться відповідна робота, зокрема щодо реалізації проблеми. «Використання нових педагогічних технологій – важливий засіб підвищення ефективності навчально-виховного процесу». Для цього організовано районну школу молодого вчителя, яка постійно працює на базі Великомихайлівського навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів - гімназія», форми роботи якої: наставництво, семінари, дні відкритих дверей, круглі столи, тощо. Щорічно затверджується резерв керівних кадрів. До списку резерву зараховано 25 осіб на посаду директора загальноосвітнього закладу та 25 осіб – на посаду заступників з навчально-виховної та виховної роботи.

У 2011 році забезпечено підготовку та перепідготовку 80 керівних та педагогічних кадрів щодо використання інформаційно- комунікаційних технологій в управлінні і організації навчально-виховного процесу.

IV.Інформатизація навчально-виховного процесу, забезпечення доступу до мережі Інтернет.

На виконання Державної програми «Інформаційні та комунікаційні технології в освіті і науці на 2006-2010 роки» в районі розроблена та діє Програма «Інформаційно-комунікаційні технології в закладах освіти Великомихайлівського району на 2010-2012 роки».

Так, станом на грудень 2011 року у закладах освіти Великомихайлівського району встановлено 23 навчальний комп'ютерний комплекс. 20 закладів району мають НКК, Великомихайлівський НВК «ЗОШ І-ІІІ ступенів – гімназія», Новоборисівська ЗОШ І-ІІІ ступенів, Цебриківська ЗОШ І-ІІІ ступенів мають по два НКК. Поряд з цим, Новоселівський НВК «ЗОШ І - ІІІ ступенів – дитячий садок має 5 офісних комп'ютерів, Соше – Острівська ЗОШ І-ІІІ ступенів – 1 офісний комп'ютер, Тростянецька ЗОШ І-ІІІ ступенів – 3 офісних комп'ютера; Великозименівська ЗОШ І-ІІ ступенів, Новосавицька ЗОШ І-ІІ ступенів мають від 1 до 4 комп'ютерів, що не є НКК.

Кількість комп'ютерів в навчальних закладах району:

Всього в навчальних закладах району працює 234 комп'ютера: 178 комп'ютерів у складі НКК та 56 офісних комп'ютерів. Із них з державного бюджету 91 комп'ютер, з районного бюджету – 93, залучення спонсорських коштів - 50 комп'ютерів.

На сьогоднішній день у загальноосвітніх закладах району число комп'ютерів відповідає співвідношенню – 1 комп'ютер на 17 учнів у ЗНЗ І-ІІІ ст. та 1 комп'ютер на 14 учнів у ЗНЗ І-ІІ ст. Частково вирішенню цієї проблеми можуть зарадити такі сучасні мультимедійні засоби, як мультимедійний проектор та мультимедійна дошка. ММП передає зображення з екрана монітора на великий демонстраційний екран. Це дає можливість вчителю значно розширити доступ учнів до інформаційних ресурсів. Широке використання поряд з традиційними ілюстративним засобами такими як кіно, відео кліп, фотографії та малюнки, схеми, таблиці та ілюстрації такого могутнього засобу як мультимедійна презентація дозволяють вчителю значно підвищити якість уроку.

Мультимедійними проекторами користуються колективи вчителів та учнів Великомихайлівського НВК «ЗОШ I-III ступенів – гімназія», Великомихайлівської ЗОШ I-III ступенів №2, Великоплосківського НВК «ЗОШ I-III ступенів – дитячий садок», Гребениківської ЗОШ I-III ступенів, Новоселівського НВК «ЗОШ I-III ступенів – дитячий садок», Цебриківської ЗОШ I-III ступенів, мультимедійні дошки мають Новоселівський НВК «ЗОШ I-III ступенів – дитячий садок» та Цебриківська ЗОШ I-III ступенів.

Запорукою ефективного використання сучасних інформаційних технологій є вільний доступ кожного учасника освітнього процесу до ресурсів Інтернету. В районі 14 навчальних закладів, які підключені та працюють в мережі Інтернет, лише 2 заклади мають технічну можливість користуватися швидкісним (а відповідно і якісним) Інтернетом. Інші використовують низькошвидкісне з'єднання, у зв'язку з цим у більшості закладів працювати в мережі Інтернет майже неможливо. Щодо використання засобів Інтернету в управлінській діяльності слід відмітити, що кожен заклад підключений до мережі має зареєстровану електронну поштову скриньку, тобто є оперативний зворотній зв'язок.

На виконання Закону України від 09.01.2007 року № 537-V "Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки", та з метою популяризації можливостей і розширення мережі інформаційних ресурсів для формування єдиного інформаційно-навчального середовища регіональної освітньої системи, наказу відділу освіти Великомихайлівської РДА № 319 від 29.11.2010 року «Про створення Web-сайтів загальноосвітніх навчальних закладів Великомихайлівського району» керівникам загальноосвітніх навчальних закладів Великомихайлівського району потрібно було забезпечити створення і повноцінне функціонування сайтів загальноосвітніх навчальних закладів. Web-сайти створено в Великомихайлівській ЗОШ I-III ступенів № 2 (адміністратор Шевчук В.В.), Великомихайлівському НВК (адміністратор Новосельцева М.Л.), Новоселівському НВК (адміністратор Кустол О.А.), Полезненській ЗОШ I-III ступенів (адміністратор Мальцева Л.А.), Цебриківській ЗОШ I-III ступенів (адміністратор Драгунов І.О.), Кіровській ЗОШ I-II ступенів (адміністратор Громова Т.Д.), Цибулівській ЗОШ I-II ступенів (адміністратор Ткаченко В.Х.), Гребениківській ЗОШ I-III ст. (адміністратор Дубило О.В.).

З метою інформатизації управлінської діяльності адміністрацій шкіл, створення єдиної системи управління шкільними процесами відділ освіти Великомихайлівської РДА, як обласний експериментальний майданчик, з квітня 2011 року працює над впровадженням Програмного комплексу «КУРС: освіта».

Перший етап реалізований повністю. У кожній школі району встановлена програма «КУРС: школа». З її допомогою в школі в автоматичному режимі здійснюється розрахунок навантажень вчителів, складання розкладу занять, ведення електронних шкільних журналів, облік дітей шкільного і дошкільного віку, генерація звітів ЗНЗ-1, 77-РВК і 83-РВК.

Програма «КУРС: Школа» дозволяє враховувати зведення про інфраструктуру школи, кадровий склад і учнівський контингент в цілому. До бази внесена інформація про специфіку організації освітнього процесу в кожному навчальному закладі, що дозволяє оптимально формувати нормативну звітність; консолідувати і аналізувати інформацію в будь-яких розрізах з метою ухвалення ефективних управлінських рішень.

V. Харчування учнів та медичне обслуговування.

Всього в районі у 2011 навчальному році охоплено гарячим харчуванням 2836 учні, що становить 76% від загальної кількості учнів. Учні 1-4 класів в кількості 1332 учнів 100% забезпечені одноразовим гарячим харчуванням. Діти – сироти, діти позбавлені батьківського піклування та діти з малозабезпечених сімей в кількості 63 учні також забезпечені одноразовим безкоштовним харчуванням.

В районі передбачено кошти на безкоштовне харчування учнів 1-4 класів, дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей з малозабезпечених сімей. Вартість харчування учнів в день в міських та сільських школах становило 5 грн. з районного бюджету. Норми харчування в цілому по району виконуються на 67%.

Медичне обслуговування учнів району протягом навчального року та під час оздоровчої кампанії 2011 року здійснювали 23 шкільні медичні сестри. Згідно п.4 постанови Кабінету Міністрів України від 08.12.2009 №1318 обов'язкові медичні огляди учнів загальноосвітніх навчальних закладів проведено

медичними працівниками у присутності батьків, або осіб, що їх замінюють у лікувально-профілактичних закладах.

VI Профільне навчання

Профільна школа – це масова школа, яка забезпечує збереження єдиного освітнього простору, гарантований рівень підготовки випускників і водночас передбачає навчання кожної дитини у відповідності до її індивідуальних особливостей, здібностей та інтересів.

Школярів треба заздалегідь готувати до свідомого вибору профілю навчання з урахуванням вікових особливостей дітей. Учитель це може робити уже в початковій школі, проводячи класні години та екскурсії для ознайомлення з різними професіями. До навчальних планів школи I ступеня введені курси за вибором: логіка, каліграфія та розвиток, зарубіжна література, елементи геометрії, основи споживчих знань, українознавство, рідна мова, основи екології.

У 5-9 класах загальноосвітніх шкіл району впроваджується допрофільне навчання, яке передбачає поглиблене вивчення предметів інваріантної частини, участь у конкурсі робіт Малої академії наук, предметні олімпіади та викладання курсів за вибором. В загальноосвітніх школах району жоден предмет не вивчається поглиблено.

Профільне навчання в старшій школі – одне з головних завдань розвитку освітньої галузі. В 2010/2011 навчальному році профільне навчання було організовано в 13 загальноосвітніх школах для 76 % учнів 10-11 класів. В класах природничо-математичного напрямку навчалось 33% старшокласників, в класах з філологічним напрямом – 12%, в класах з технологічним напрямом – 16% учнів, з суспільно-гуманітарного напрямку – 12%. Для організації якісної допрофільної та профільної підготовки створені шкільні округи, опорними центрами яких є Цебриківська ЗОШ I-III ст. та Великомихайлівський НВК «ЗОШ I-III ст. – гімназія». В цих школах краще вирішуються питання зміцнення навчально-матеріальної бази, кадрового забезпечення викладання профільних предметів, розвитку позашкільної освіти, співпраці з вищими навчальними закладами.

На жаль, є школи в яких виникають системні проблеми щодо організації профільного навчання, виконання Закону України «Про загальну середню освіту». Це стосується педагогічних колективів Соше-Острівської ЗОШ I-III ст. та Слов'яносербського НВК «ЗОШ I-III ст. – дитячий садок».

Наказом відділу освіти Великомихайлівської районної державної адміністрації від 20 вересня 2011 року за №204 «Про затвердження навчальний рік мережі профільного навчання у старших класах загальноосвітніх навчальних закладів району на 2011/2012» затверджена на 2011/2012 навчальний рік районну мережу профільних класів і груп у такому складі:

внутрішньошкільна профілізація через профільні класи :

- В.Михайлівський НВК «ЗОШ 1-111 ст. – гімназія» - універсальний (10-А, 10-Б, 11-А кл.), математичний (11-Б кл.).
- В.Михайлівська ЗОШ 1-111 ст. №2 –агрохімічний (11 кл.), біолого-хімічний профіль (10 клас), історичний профіль (10 клас).
- В.Комарівська ЗОШ 1-111 ст. – технологічний (11 клас, 10 клас).
- В.Плосківський НВК «ЗОШ 1-111 ст. – дитячий садок» - універсальний (11-Б кл., 10 клас), фізико-математичний (11-А клас)
- Гребениківська ЗОШ 1-111 ст. – універсальний (10 клас), правовий (11 клас).
- Новоборисівська ЗОШ 1-111 ст. - універсальний (10 клас), економічний (11 клас)
- Новопетрівська ЗОШ 1-111 ст. - філологічний (11 клас, 10 клас)
- Новоселівський НВК «ЗОШ 1-111 ст.- дитячий садок» – універсальний (10 клас), філологічний (11 клас)
- Першотравнева ЗОШ 1-111 ст. – філологічний (11 клас)
- Петрівська ЗОШ 1-111 ст. - універсальний (10 клас)
- Полезненська ЗОШ 1-111 ст. – історичний профіль (10 клас), універсальний (10, 11 класи), хіміко-біологічний (11 клас).
- Слов'яносербський НВК «ЗОШ 1-111 ст. –дитячий садок» - універсальний (11 клас, 10 клас)
- Тростянецька ЗОШ 1-111 ст. - історичний (11 клас, 10 клас)

- Цебриківська ЗОШ 1-111 ст. – інформаційно-технологічний (10 клас, 11 клас).
- Соше – Острівська ЗОШ 1-111 ст. – універсальний (11 клас, 10 клас)

Впровадження внутрішньошкільної профілізації через профільні групи в В.Михайлівському НВК «ЗОШ I-III ст. – гімназія» фізико-математичний профіль (10 клас), історичний профіль (10 клас), біолого-фізичний фізичний (10 клас)

З метою розширення кругозору учнів про світ професій, за сприяння районного центру зайнятості та відділу освіти у 15- ти навчальних закладах району встановлено молодіжні профорієнтаційні програмно-апаратні комплекси «Профорієнтаційний термінал», а також на святі останнього дзвінка 27 травня 2011 року вручено безкоштовні профорієнтаційні щоденники учням 5- 7 класів шкіл району.

VII.Зовнішнє незалежне оцінювання

У червні 2011 році відділом освіти забезпечено участь випускників загальноосвітніх навчальних закладів у зовнішньому незалежному оцінюванні знань за курс загальної середньої освіти. Значний обсяг підготовчої роботи дозволив провести процедури тестування на високому організаційному рівні, з дотриманням усіх необхідних складових.

VIII.Методична робота

У 2010-2011 навчальному році районний методичний кабінет з метою вдосконалення фахової підготовки та підвищення компетентності педагогічних працівників навчально-виховних закладів організовував різні форми їх навчання. Для цього були створені 22 предметних методичних об'єднань, 10 методичних об'єднань інших категорій педагогічних працівників, 7 семінарів-практикумів, 5 творчих груп, 1 майстер-клас. Їх учасники знайомилися з перспективним досвідом, новинками методичної літератури, нестандартними методичними заходами та уроками.

Методичний кабінет сприяв участі педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів у Всеукраїнських конкурсах. Завдяки цьому в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року» взяла участь вчитель історії Т.О.Коржак В.Плосківського НВК «ЗОШ I-III ст.. – дитячий садок», яка посіла у своїй номінації 6 місце.

Традиційним стало проведення Ярмарку педагогічних ідей та технологій. На районний етап конкурсу було представлено 51 творчу роботу (50 робіт у 2009/2010 н.р. з 23 (18 у 2009/2010 н.р.) шкіл району з таких номінацій: природничо-математична освіта, початкова школа, гуманітарна освіта, управлінська діяльність, виховна робота. 35 педагогічних працівників, за підсумками ярмарку, нагороджені грамотами відділу освіти, 10 робіт рекомендовано представити на обласну ярмарку педагогічних ідей і технологій.

Стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів аналізувався на серпневій конференції у 2011 році, нарадах, методичних об'єднаннях, семінарах, в наказах.

IX.Робота з обдарованими дітьми

Робота з обдарованими учнями в районі протягом 2010-2011 навчального року проводилась в основному через залучення їх до участі в різних інтелектуальних змаганнях. Найвагомішими з них є Всеукраїнські учнівські олімпіади з базових дисциплін. *Призерами обласного етапу стали 4 учні:*

- Кузьмінська Катерина, учениця 11 класу Великомихайлівського НВК, яка посіла II місце з української мови (керівник Мураховська О.М.) та III місце з біології (керівник Терлецька Л.О.);
- Скаун Оксана, учениця 10 класу Новопетрівської ЗОШ I-III ступенів - II місце з української мови (керівник Сахно Г.І.);
- Сокол Дмитро, учень 10 класу Новоборисівської ЗОШ - III місце з біології (керівник Оржехівська С.В);
- Кожанов Вадим, учень 10 класу Великопосківського НВК 2 роки поспіль займає I місце з хімії; II місце на Всеукраїнському етапі (керівник Гірін В.І.).

Помітна роль у розвитку інтелектуально обдарованих дітей належить Малій академії наук України, її територіальним відділенням. В цьому році успішно виступили наші учні на обласному етапі захисту учнівських науково-дослідницьких робіт Малої академії наук: Мислива Катерина, учениця 11 класу Великомихайлівського НВК II місце секція зарубіжна література (керівник Стуконоженко Л.К.), відділення-філологія та мистецтво та на Всеукраїнському етапі Волкова Лілія, учениця 11

класу Великомихайлівської ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 уже 2 роки поспіль займає ІІ почесне місце на хіміко – біологічному відділенні, секції екологія (керівник Яворська С.І.).

Високий рівень знань показали наші учні в ІІ (очному) турі інтелектуальних змагань з базових дисциплін серед учнів сільських шкіл області в м. Одеса. Призерами стали: з української мови та літератури -Кузьмінська Катерина І місце (керівник Мураховська О.М.), з хімії - Кожанов Вадим І місце (керівник Гірін В.І.), географії- Лукіянчук Ірина –І місце (керівник Данільченко Л.В.), Батурін Андрій – ІІ місце з фізики (Батуріна Г.В.); Кравченко Ліна (керівник Кравченко О.І.) та Рудова Аліна (керівник Гальцова Т.І.) відзначені грамотами за наполегливість та досягнення хороших результатів з фізики та біології.

Щорічно, починаючи з 2003 року, учні нашого району є призерами конкурсу з української мови імені Петра Яцика, а в 2010 та 2011 році захищають честь області на Всеукраїнському етапі конкурсу (2009-2010 році – Лукіянчук Ірина, учениця Великомихайлівського НВК (керівник Хоптова О.І), у 2010-2011 н.р.- Лисюк Ростислав, учень 3 класу Великомихайлівського НВК посів І місце.(керівник Балакан Р.Ю)

На виконання Регіональної програми розвитку і функціонування української мови на 2004-2010рр. в грудні 2011 року проведено поетичний конкурс з української мови «Магія слова» для учнів 8-11 класів, призером обласного конкурсу стала учениця 9 класу Цебриківської ЗОШ І-ІІІ ст. Тушич Наталія(ІІ місце) -вчителька Анастасієнко Т.М.). та конкурс українознавства для учнів 8-11 класів , призером якого стала учениця 10 класу Новоборисівської ЗОШ І-ІІІ ст. Воробель Ганна (ІІ місце) – вчителька Таранюк В.І.

На проведення Державної цільової програми популяризації вітчизняної книговидавничої продукції на 2009/2012 роки в листопаді 2011 року проведено обласний конкурс «Найкращий відгук на сучасну дитячу прозу» для учнів 4-5 класів, ІІ місце в обласному конкурсі посіла учениця 5 класу Цебриківської ЗОШ І-ІІІ ст. Дмитрієва Анастасія (вчителька Зелінська О.С.)

На виконання Указу Президента України в грудні 2011 року стартував мовно-літературний конкурс імені Тараса Шевченка, переможцем обласного конкурсу стала учениця 10 класу Новоборисівської ЗОШ І-ІІІ ст. Воробель Ганна (ІІ місце) – вчителька Таранюк В.І. та посіла ІІІ місце на Всеукраїнському етапі.

Відповідно до розпорядження голови Великомихайлівської районної державної адміністрації від 30.06.2011 року за №411/А-2011 «Про призначення персональних стипендій обдарованим учням загальноосвітніх шкіл району» з 1 вересня 2011 року по 1 червня 2012 року, персональні стипендії у розмірі 150 грн щомісячно будуть отримувати Кожанов Вадим – учень 11 класу Великоплосківського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – дитячий садок» та Лисюк Ростислав – учень 4 класу Великомихайлівського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – гімназія». У розмірі 100 грн щомісячно будуть отримувати Лукіянчук Ірина – учениця 11 класу Великомихайлівського НВК «ЗОШ І-ІІІ ст. – гімназія», Воробель Ганна і Сокол Дмитро – учні 11 класу Новоборисівської ЗОШ І-ІІІ ст. Скакун Оксана – учениця 11 класу Новопетрівської ЗОШ І-ІІІ ст. буде отримувати стипендію Кабінету Міністрів України.

Х.Позашкільна освіта

У Великомихайлівському районі у 2011 році повністю збережено мережу з 2- ти позашкільних навчальних закладів, куди входять: Будинок дитячої та юнацької творчості та дитячо- юнацька спортивна школа . У цих закладах позашкільною освітою у 2010-2011 навчальному році охоплено 1250 учнів . У порівнянні з середнім показником охоплення дітей позашкільною освітою в позашкільних навчальних закладах України, який на початок 2010 року становив 35,5% від загальної кількості дітей шкільного віку, відсоток охоплення у районі є стабільним і сприятливим для розвитку інтересів дітей. Всього у позашкільних закладах, які функціонують для розвитку творчих здібностей школярів, діють 40 гуртків, в яких - 605 дітей;

- еколого – натуралістичний – 6 груп - 90 дітей;
- науково –технічний -20 груп-302 дитини
- туристсько-краєзнавчий -3 групи-45 дітей
- художньо-естетичний -11 груп- 168 дітей
- легка атлетика (5 груп) – 80 дітей;
- футбол (1 відділення, 9 груп) –358 дітей;

- волейбол (5 груп) - 210 дітей;

Крім того, на базі 4 ЗНЗ (Цебриківська ЗОШ I-III ст., Полезненська ЗОШ I-III ст., Новопетрівська ЗОШ I-III ст., Великомихайлівська ЗОШ I-III ступенів №2) працюють 6 гуртків, які відвідують 90 учнів.

Навчанням і вихованням в гуртках, які здійснюються на безоплатній основі у всіх позашкільних закладах району, охоплено 2 дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, 5 дітей – інвалідів, 15 дітей з багатодітних родин, 28 дітей з малозабезпечених та 18 дітей з неблагополучних сімей .

У системі позашкільної освіти району працюють 14 працівників. Актуальним залишається питання здобуття повної вищої освіти педагогічними працівниками позашкільних навчальних закладів, проходження фахової перепідготовки. . Аналіз вікового складу педагогічних працівників ПНЗ показує, що серед них за останні роки зменшується кількість молодих педагогів віком до 30 років, серед педпрацівників найбільше тих, хто має вік від 40 до 55 років.

Серед пріоритетних завдань розвитку позашкільної освіти є створення оптимальних умов для задоволення різнобічних інтересів учнів, розвитку здібностей, творчого мислення, самореалізації, орієнтації учнів на вибір професії. Обсяг фінансування позашкільних навчальних закладів як складових позашкільної освіти здійснюється за рахунок коштів їх засновників (власників). У Великомихайлівському районі 2 позашкільні навчальні заклади фінансуються із районного бюджету .

На сучасному етапі всі позашкільні навчальні заклади району відчують нестачу коштів на придбання матеріалів, інструментів, спортінвентарю.

Для гуртківців БДЮТ за сприяння відділу освіти придбано 2 комп'ютери, принтер, підключено до мережі Інтернет .

Гуртківці БДЮТ – постійні учасники районних свят, благодійних концертів, акцій, організатори свята до Міжнародного дня захисту дітей, Почесної варті в День Перемоги.

На виконання графіка атестаційних експертиз Перспективного плану роботи відділу освіти Великомихайлівської райдержадміністрації на 2000- 2011 роки у 2003 році проведено атестаційну експертизу освітньої діяльності БДЮТ , за результатами якої закладом отримано свідоцтво про атестацію.

На виконання п.38 доручення Прем'єр-міністра України від 26.07.05 № 37521/4/1-05, доручення Президента України від 19.07.05 № 1-1/708 щодо збереження та розвитку мережі позашкільних навчальних закладів, листа Міністерства освіти і науки України від 02.08.2010 №1/9-517 «Щодо збереження мережі позашкільних навчальних закладів», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 №785 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми розвитку позашкільної освіти на період до 2014 року» та наказу Міністерства освіти і науки України від 13.09.2010 №868 «Про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 785» в районі не допускається ліквідація або перепрофілювання позашкільних навчальних закладів. Орієнтиром у розвитку сфери позашкільної освіти в районі є Концепція Державної цільової програми розвитку позашкільної освіти на період до 2014 року. Основною метою подальшої позашкільної освіти у Великомихайлівському районі є забезпечення вільного творчого, інтелектуального, духовного розвитку дітей у позашкільних навчальних закладах, доступності позашкільної освіти, гарантування громадянам права на її здобуття.

XI.Зміцнення матеріально - технічної бази навчальних закладів

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 17.06.2010 № 1/9-438 «Щодо підготовки навчальних закладів до нового навчального року та роботи в осінньо - зимовий період», згідно розпорядження голови райдержадміністрації від 30 липня 2010 року № 395 «Про перевірку готовності закладів освіти району до роботи в 2010- 2011 навчальному році», з 9 по 18 серпня 2010 року проведено огляд готовності закладів освіти району до роботи в новому навчальному році та осінньо-зимового періоду 2010-2011 року. Комісією у складі відділу освіти, районної санітарно-епідеміологічної служби, державного пожежного нагляду, районного управління юстиції перевірено стан готовності до роботи 31- м навчально - виховним закладом району, а саме: 25- загальноосвітньої школи, 4-дошкільних та 2 - ти позашкільних навчально-виховних закладів. Основна увага зверталася на стан системи опалення, покрівлі; якість поточного ремонту; стан їдалень, харчоблоків; прилеглої території; вигляд фасадів шкільних будівель; впорядкованість квітників, озеленення території; стан спортивних майданчиків, огорожі; фінансово-господарську діяльність; навчально-методичне забезпечення закладу; річне та перспективне планування; дотримання санітарно-гігієнічних норм та вимог державного пожежного нагляду. Завдяки чітко спланованим щорічним заходам відділу освіти щодо зміцнення матеріально-технічної бази навчальних закладів відсутні заклади освіти, які перебувають в аварійному стані чи потребують капітального ремонту. На виконання Переліку основних заходів і робіт щодо підготовки закладів освіти до роботи в осінньо - зимовий період 2011-2012 років відділом освіти сплановано ряд заходів та передбачено кошти для проведення ремонтних робіт, реконструкції інженерних комунікацій та котелень.

XII. Соціальний захист учасників навчально-виховного процесу

Відділом освіти у 2011 році забезпечено дотримання чинного законодавства щодо надання в повному обсязі гарантій і компенсацій працівникам навчальних закладів, які направляються для підвищення кваліфікації, підготовки, перепідготовки.

Вживаються заходи щодо надання додаткових відпусток працівникам з ненормованим робочим днем тривалістю 7 календарних днів. Йде сприяння встановленню працівникам додаткових відпусток за роботу із шкідливими та важкими умовами праці залежно від атестації робочих місць. Керівниками навчальних закладів виконувалися рекомендації з надання додаткових відпусток для працівників у випадках особистого шлюбу, народження дитини і т.д. Забезпечувалося положення про надання днів відпочинку за роботу у вихідний та святковий дні, а також у канікулярний період педагогам, які вели позакласну та позашкільну роботу на громадських засадах.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559 «Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок» протягом травня – серпня 2011 року за сприяння ради голів профкомів закладів освіти району забезпечено безоплатне проведення обов'язкового медичного огляду працівників навчальних закладів. З метою неухильного виконання постанови Кабінету Міністрів України від 08.12.2009 № 1318 «Про затвердження Порядку проведення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів» та від 27.08.2010 № 788 «Про внесення зміни до пункту 4 Порядку здійснення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів» у червні – серпні 2011 року на базі дитячої консультації районної поліклініки проведено комплексні огляди (ЛКК) майбутніх першокласників, а також учнів 5-их- 11-их класів в присутності батьків.

XIII. Фінансове забезпечення галузі

Фінансове забезпечення галузі дає можливість належно утримувати навчальні заклади, розвивати їх навчальну та матеріально-технічну базу. Забезпечується дотримання чинного законодавства щодо своєчасної і в повному обсязі виплати заробітної плати працівникам галузі. Станом на 25 серпня 2011 відпускні та матеріальну допомогу на оздоровлення педагогічним працівникам виплачено стовідсотково. З 1 липня 2011 року встановлено розмір мінімальної заробітної плати – 960 гривень. Середня заробітна плата працівників галузі становить – 1672 гривень, в т. ч. педагогічних працівників – 2029 гривень.

XIV. Робота зі зверненнями громадян

У відділі освіти створені необхідні умови та вживаються заходи щодо виконання вимог Конституції України, Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпоряджень голови райдержадміністрації. У відділі освіти особистий прийом громадян здійснюються відповідно до графіка прийому громадян начальником відділу освіти. Згідно розпорядження райдержадміністрації №124 від 05.03.2008 розроблені заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення на підставі Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про освіту», розпорядження голови Великомихайлівської райдержадміністрації «Про організацію роботи по розгляду звернень громадян».

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності у відділі освіти користуються Інструкцією з діловодства за зверненнями громадян. Діловодство за зверненнями громадян ведеться згідно цієї інструкції. Заяви, скарги громадян реєструються в журналі реєстрації заяв, скарг громадян. Облік особистого прийому громадян начальником відділу освіти ведеться в окремому журналі.

У 2011 році кількість звернень на особистому прийомі - 37. У зверненнях громадян порушувалися питання : освіти , науки , науково- технічної діяльності та інтелектуальної власності – 13; соціального захисту – 7; інші -17. Всі звернення розглядаються вчасно, відповідно до встановленого законодавством терміну. Відповіді надсилаються заявникам та вищестоящим органам виконавчої влади. Створено умови для участі у перевірці заявниками поданих ними заяв чи скарг, можливість знайомитися з матеріалами перевірок

відповідних заяв. Під час проведення днів відділу освіти практикується проведення особистого прийому громадян в навчально – виховних закладах. Інформація про час і місце проведення виїзного прийому подається у засоби масової інформації не пізніше, як за 5 днів до проведення прийому.

Відділом освіти щоквартально проводиться узагальнення звернень громадян. Щоденно спеціалістами та іншими працівниками відділу освіти видаються довідки та надаються необхідні усні консультації. Аналіз звернень громадян, що надходить до відділу освіти, щорічно аналізується на нараді керівників навчально – виховних закладів та на колегії відділу освіти.

На колегії відділу освіти, яка відбулась 16.12.2011 року, та на нараді керівників закладів освіти, проведений 19.01.2012 року, було розглянуто та проаналізовано підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2011 рік, роботу відділу освіти щодо забезпечення своєчасного, кваліфікованого, повного розгляду звернень громадян визнано задовільною. Було звернено увагу на випередження проблемних питань, які можуть порушуватись в зверненнях громадян.

Начальником відділу освіти Великомихайлівської райдержадміністрації щоквартально проводиться телефонний зв'язок «Гаряча лінія» з жителями населених пунктів району. Серед працівників освітньої галузі постійно проводиться робота з ознайомлення зі змінами в законодавстві, що регулює роботу зі зверненнями громадян.

У 2012 році відділ освіти райдержадміністрації продовжуватиме виконання таких пріоритетних напрямків щодо розвитку освіти району:

- збереження оптимальної мережі навчально-виховних закладів відповідно до потреб населення району в освітніх послугах з урахуванням демографічних і економічних реалій, насамперед в сільській місцевості;
- виконання рішення І Всеукраїнського з'їзду працівників дошкільної освіти та основних завдань у галузі дошкільної освіти, визначених Державною цільовою соціальною програмою розвитку дошкільної освіти на період до 2017 року, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 №629;
- оновлення змісту психолого-педагогічної, методичної, практичної підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників сфери дошкільної освіти в контексті вимог цільових програм «Я у світі» та «Впевнений старт»;
- створення умов для повного охоплення суспільною дошкільною освітою дітей п'ятирічного віку;
- удосконалення змісту освіти відповідно до Державних стандартів загальної середньої освіти на Україні, впровадження сучасних педагогічних технологій, підвищення якості знань учнів;
- здійснення заходів щодо підготовки до впровадження нового Державного стандарту початкової загальної освіти;
- узагальнення та популяризація кращого досвіду забезпечення наступності змісту дошкільної та початкової загальної освіти; реалізації особистісно орієнтованого підходу в навчально-виховному процесі початкових класів загальноосвітніх навчальних закладів;
- виконання заходів Державної цільової соціальної програми підвищення якості шкільної природничо-математичної освіти на період до 2015 року, затвердженої Кабінетом Міністрів України 13.04.2011 за №561;
- забезпечення оптимального охоплення навчанням дітей шкільного віку;
- здійснення систематичного аналізу стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів відповідно з вимогами Типових навчальних планів і програм;
- актуалізація розгляду на засіданнях методичних об'єднань учителів-предметників, керівників навчальних закладів питань щодо методики оцінювання знань учнів, застосування діагностичних вимірювань, дотримання вчителями професійної етики в процесі оцінювання;
- удосконалення системи моніторингу якості освіти на кожному управлінському рівні;
- забезпечення методичного та організаційного супроводу реалізації основних заходів Державних та регіональних освітніх програм;
- координація ефективності кожної колективної та індивідуальної форми методичної роботи для вдосконалення фахової підготовки і підвищення професійної компетентності педагогічних працівників;
- спрямування методичної роботи на встановлення пріоритету уроку як засобу соціалізації учнів;
- апробація Положення про кредитно-модульну систему неперервного підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- приведення роботи щодо атестації педагогічних працівників відповідно до вимог нового Типового положення про атестацію педагогічних працівників, враховуючи нові вимоги до кваліфікації вчителя, його професійного рівня;
- ведення систематичної роботи з педагогічними колективами щодо виявлення юних обдарувань;
- забезпечення виконання Державної цільової програми впровадження у навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів інформаційно-комунікаційних технологій «Сто відсотків» на період до 2015 року;
- поглиблення комп'ютеризації шкіл району, забезпечення надання всім загальноосвітнім навчальним закладам швидкісного доступу до Інтернету з використанням сучасних технологій під'єднання для високоєфективного доступу до освітніх ресурсів;
- забезпечити створення веб-сайтів загальноосвітніх навчальних закладів району, інформаційне наповнення веб- сайту відділу освіти для опублікування кращих освітянських надбань, підтримки колективної та індивідуальної комунікації,
- покращення підвезення дітей через реалізацію державної та регіональних програм «Шкільний автобус»;
- здійснення заходів щодо охоплення навчанням дітей екстерном, індивідуальним навчанням;
- забезпечення опрацювання особистісно орієнтованих навчальних планів, програм; методичних рекомендацій, методичних посібників щодо психолого-педагогічних особливостей організації навчання, комплексної реабілітації, створення передумов для соціалізації дітей з особливими освітніми потребами дошкільного та шкільного віку в умовах інклюзії;
- зміцнення та модернізація матеріально- технічної бази навчальних закладів;
- поглиблення співпраці з вищими навчальними закладами з метою використання їх наукового потенціалу для підвищення якості надання освітніх послуг;
- удосконалення роботи з питань профорієнтації;
- продовження профілізації навчання у старшій школі, створення умов для здійснення зовнішнього незалежного оцінювання й моніторингу якості освіти;
- зміцнення навчально-матеріальної бази поглибленого викладання предметів, факультативів та курсів за вибором, гурткової роботи;
- організація раціонального харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів, поліпшення матеріально-технічного забезпечення шкільних закладів харчування;
- виконання обласної цільової програми розвитку позашкільної освіти на період до 2014 року від 24.06.2011 № 6-2/VI;
- оновлення матеріально-технічної бази закладів позашкільної освіти;
- забезпечення умов для змістовного дозвілля та зайнятості молоді в позаурочний час, попередження і профілактика злочинності серед підлітків;
- поліпшення становища дітей-сиріт та дітей без батьківського піклування, які навчаються в закладах освіти району, посилення уваги до дітей з багатодітних сімей та тих, що опинилися у складних життєвих обставинах;
- розширення структури психологічної служби в районі;
- посилення виховної ролі закладів освіти, ефективності їх роботи з формування моральності, духовності, національної самосвідомості учнів, розвитку самоврядування в дитячих колективах; створення в загальноосвітніх закладах здоров'язберігаючого середовища, культивування знань про здоров'я;
- використання в роботі інноваційних підходів навчання й виховання, роботи з батьками та громадськістю;
- забезпечення взаємодії з батьками, розвитку учнівського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації навчального процесу, життєдіяльності закладів освіти тощо;
- формування і підтримка в педагогічних колективах здорового морально-психологічного мікроклімату;
- утвердження високого соціального статусу вчителя в суспільстві шляхом матеріального та морального заохочення кращих педпрацівників, науково-методичної підтримки творчо працюючих педагогів; сприяння поліпшенню житлово- побутових умов, оздоровлення педагогічних працівників;
- забезпечення контролю за власними розпорядчими документами.

ОСНОВНА ЧАСТИНА

I. Розподіл обов'язків між спеціалістами відділу освіти

1. Начальник відділу освіти Т.С.Толмачевська

1.1. У своїй роботі керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими документами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, розпорядженнями голови обласної та районної державних адміністрацій, актами відповідних органів місцевого самоврядування, а також Положенням про відділ освіти.

1.2. Своєчасно і точно виконує рішення державних органів чи посадових осіб.

1.3. Постійно вдосконалює організацію своєї роботи і підвищує професійну кваліфікацію.

1.4. Відповідає за проведення державної та регіональної політики в системі освіти району; здійснює керівництво діяльністю відділу, забезпечує виконання покладених на відділ завдань та несе персональну відповідальність перед головою райдержадміністрації за виконанням покладених на відділ завдань.

1.5. Здійснює управління навчальними закладами, що знаходяться в межах відповідної території і належить до сфери управління державної адміністрації та координацію їх діяльності;

1.6. Представляє інтереси району в галузі освіти у відносинах з юридичними та фізичними особами.

1.7. Визначає потребу у навчальних закладах, заснованих на комунальній формі власності та подає пропозиції щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно - освітніх потреб за наявності необхідної матеріально - технічної, науково-методичної бази педагогічних кадрів.

1.8. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання законодавства щодо формування української мови як державної, створення умов для розвитку мови інших національностей;

1.9. Подає на затвердження голови районної державної адміністрації проект кошторису доходів і видатків, вносить пропозиції щодо граничної чисельності та фонду оплати праці працівників відділу та навчально-виховних закладів;

1.10. Затверджує Положення про підрозділи і служби районного відділу, функціональні обов'язки його працівників; розпоряджається коштами, які виділяються на утримання відділу освіти та закладів освіти району.

1.11. Видає у межах компетенції відділу освіти накази, організовує і контролює їх виконання.

1.12. Затверджує угоди про співробітництво, взаємовідносини з навчальними закладами.

1.13. Забезпечує зміцнення матеріальної бази навчальних закладів.

1.14. Здійснює контроль за капітальними вкладеннями і сприяє раціональному розміщенню об'єктів нового будівництва, погодження проектів будівництва закладів освіти.

1.15. Призначає на посаду і звільняє з посади працівників відділу освіти, керівників та педагогічних працівників навчальних закладів та установ комунальної форми власності.

1.16. Сприяє забезпеченню педагогічних працівників пільгами, передбаченими законодавством, здійснення заходів щодо соціального захисту учасників навчально-виховного процесу.

1.17. Керує колегією по освіті.

1.18. Очолює атестаційну комісію при відділі освіти райдержадміністрації для атестації педпрацівників.

1.19. Взаємодіє з керівниками управлінь, органів місцевого самоврядування, відділів райдержадміністрації з питань організаційної і кадрової роботи, внутрішньої політики, контролю, юридичного, відділу у справах сім'ї, молоді і спорту, культури і туризму, з питань надзвичайних ситуацій, фінансового управління, службою у справах неповнолітніх; з керівниками підприємств, навчально - виховних закладів, установ, організацій району

1.20. Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників апарату, керівників та педагогічних працівників навчальних закладів.

1.21. Зберігає державну таємницю, інформацію про громадян, що стала відомою під час виконання обов'язків державного службовця, а також іншої інформації, яка згідно з законодавством не підлягає розголошенню.

1.22. Дотримується збереження матеріальних цінностей і документів.

2. Головний спеціаліст відділу освіти О.Ф.Остапук

2.1. Додержується Конституції України та інших актів законодавства України.

2.2. Контролює забезпечення реалізації гарантованого Конституцією України права молоді на отримання повної загальної середньої освіти різними формами її здобуття, в т.ч. індивідуальної, екстерном, навчання учнів за кордоном. х.

2.3. Відповідає за підготовку і проведення державної підсумкової атестації у системі загальної середньої освіти, забезпечення відповідного документування, нагородження золотими та срібними медалями, похвальними грамотами; закінчення навчального року;

2.4. Планує, організовує проведення контрольних робіт за текстами відділу освіти. Здійснює замовлення, видачу та облік документів про освіту. Аналізує статистику з цих питань.

2.5. Здійснює організаційно-методичне забезпечення проведення зовнішнього незалежного оцінювання випускників загальноосвітніх навчальних закладів системи загальної середньої освіти.

- 2.6. Контролює питання реалізації мовного законодавства України.
- 2.7. Здійснює контроль за організацією харчування дітей у навчальних закладах за рахунок бюджету та залучених коштів.
- 2.8. Забезпечує розгляд заяв та звернень громадян, що входять до компетенції.
- 2.9. Здійснює організацію та контроль за проведенням медичних оглядів учнів загальноосвітніх закладів району.
- 2.10. Відповідає за організацію роботи таборів праці та відпочинку, оздоровлення дітей району.
- 2.11. Відповідає за організацію роботи щодо проведення державної атестації закладів освіти
- 2.12. Готує проекти відповідей на листи та заяви громадян.
- 2.13. Забезпечує замовлення, ведення обліку, видачу документів про освіту, нагородження учнів похвальними листами та грамотами, золотими та срібними медалями
- 2.14. Здійснює планування на перспективу, узагальнення та зведення річного плану роботи відділу, плану роботи на місяць.
- 2.15. Організовує проведення нарад для керівників навчально-виховних закладів та засідань колегії відділу освіти.
- 2.16. Здійснює інспектування закладів освіти: Великомихайлівського НВК, Великомихайлівської ЗОШ І-ІІІ ст., №2, Слов'янського НВК, Великопосківського НВК, Новоселівського НВК, Новопетрівської ЗОШ І-ІІІ ст., Тростянецької ЗОШ І-ІІІ ст., Соше-Острівська ЗОШ І-ІІІ ст., Великопосківська ЗОШ І-ІІ ст., Кіровська ЗОШ І-ІІ ст., Мигайівська ЗОШ І-ІІ ст..

3. Головний спеціаліст відділу освіти П.Г.Ковальов

- 3.1. Організовує формування мережі закладів освіти, сітки класів, груп, сприяє створенню і розвитку різних закладів освіти, в т.ч. тих, що не перебувають у комунальній власності.
- 3.2. Контролює забезпечення реалізації гарантованого Конституцією України права молоді на отримання повної загальної середньої освіти різними формами її здобуття, в т.ч. індивідуальної, навчання учнів за кордоном. Готує проекти рішень про закріплення за загальноосвітніми навчальними закладами території обов'язкового обслуговування дітей шкільного віку та ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку, контролює виконання вимог щодо навчання дітей шкільного віку в загальноосвітніх навчальних закладах
- 3.3. Аналізує стан освіти в районі та прогнозує її розвиток.
- 3.4. Контролює дотримання навчальними закладами державних вимог щодо змісту рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання.
- 3.5. Забезпечує контроль за дотриманням правил техніки безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в навчальних закладах.
- 3.6. Забезпечує контроль за розробкою та реалізацією варіативної складової змісту загальної середньої освіти.
- 3.7. Координує роботу, пов'язану зі здійсненням у навчальних закладах професійної орієнтації учнів.
- 3.8. Надає допомогу загальноосвітнім навчальним закладам та здійснює контроль за організацією безоплатного регулярного підвезення до місць навчання та на зворотному шляху учнів, які проживають в сільській місцевості.
- 3.9. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти в районі.
- 3.10. Організовує підготовку навчальних закладів до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного і капітального ремонту приміщень.
- 3.11. Здійснює контроль за виконанням розпоряджень та рішень Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, обласної та районної державної адміністрації, обласного управління освіти в межах наданих повноважень.
- 3.12. Контролює організацію перевезення організованих груп дітей пасажирським автотранспортом.
- 3.13. Інформує населення про стан та перспективи розвитку освіти в районі..
- 3.14. Забезпечує розгляд звернення громадян у межах своєї компетенції.
- 3.15. Здійснює інспектування закладів освіти: Великокомарівської, Гребениківської, Новоборисівської, Першотравневої, Петрівської, Полезненської, Цебриківської ЗОШ І-ІІІ ступенів, Великозименівської, Новосавицької, Стоянівської, Цебриківської, Цибулівської, Чапаєвської ЗОШ І-ІІ ступенів

4. Головний бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу освіти Загороднюк В.О.

- 4.1. Забезпечує раціональну організацію обліку і звітності в централізованій бухгалтерії відділу освіти на основі максимальної комп'ютеризації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського обліку і контролю.
- 4.2. Веде роботу щодо забезпечення суворого дотримання штатних, фінансової і касової дисципліни, адміністративно - господарських витрат, законності списання з бухгалтерських балансів недостач, дебіторської заборгованості і інших витрат, збереження бухгалтерських документів, а також отримання і здачі їх у встановленому порядку в архів.
- 4.3. Своєчасно складає необхідну бухгалтерську звітність і представляє її у встановлені терміни до відповідних органів.
- 4.4. Розробляє і впроваджує раціональні методи ведення облікової документації, впроваджує комп'ютеризацію обліково - обчислювальних робіт.
- 5.5. Розробляє бухгалтерські документи і складає М/о №6 «Розрахунки з підприємствами, установами і організаціями»
- 4.6. Розробляє бухгалтерські документи і складає М/о №1 «Каса»

- 7.7. На підставі меморіальних ордерів веде книгу «Журнал –головна».
- 4.8. Веде аналітичний облік касових видатків і доходів по спеціальних коштах.
- 4.9. Готує звітність по спеціальних коштах і направляє в управління освіти
- 4.10. Готує звіт «Про використання коштів неприбуткової організації» і здає в установлені строки в державну податкову інспекцію.
- 4.11. Готує щомісячні, квартальні і річні звіти і баланси, додатки до них і передає у ВДК в Шполянському районі.
- 4.12. Надає працівникам централізованої бухгалтерії методичну допомогу з питань обліку, контролю, звітності і економічного аналізу.
- 4.13. Слідкує за дотриманням в приміщенні бухгалтерії правил збереження грошових засобів і документів строгої звітності, дотримання бюджетної експлуатації обчислювальної техніки.

II. Організація роботи відділу освіти , графік прийому громадян

Початок роботи відділу освіти : 08-00.

Закінчення роботи відділу освіти : 17-15.

Тривалість робочого дня у п'ятницю: до 16-00.

Напередодні святкових днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину.

Вхідна кореспонденція приймається діловим відділом освіти в усі дні тижня протягом робочого дня, у п'ятницю до 11-00. Відправлення вихідної кореспонденції – щодня до 12-00.

Графік особистого прийому громадян у відділі освіти

П о с а д а	Прізвище, ім'я, по батькові	Дні місяця	Години
Начальник відділу освіти	Толмачевська Тетяна Семенівна	Понеділок П'ятниця	08.00-13.00
Головний спеціаліст	Ковальов Петро Григорович	Вівторок	8.00 – 13.00
Головний спеціаліст	Остапук Олена Федорівна	Четвер	8.00 – 13.00

III. Циклограма щомісячної діяльності відділу освіти

№пп	Заходи	Відповідальні	Циклограма проведення
1.	Апаратні наради	Толмачевська Т.С.	Щопонеділка
2.	Засідання колегії відділу освіти	Остапук О.Ф.	5 разів на рік
3.	Наради з керівниками закладів освіти	Остапук О.Ф.	6 разів на рік
4.	Дні відділу освіти та районного методичного кабінету навчально-виховних закладів	Толмачевська Т.С. Лукиничук Н.П.	Протягом року
5.	Засідання районної комісії з атестації педагогічних працівників	Толмачевська Т.С. Бондаренко Т.І.	Квітень 2012 року, а також за потребою
6.	Робота зі зверненнями громадян	Остапук О.Ф. Бондаренко Т.С.	постійно
7.	Семінари-практикуми: директорів навчальних закладів; заступників з навчально-виховної роботи; завідувачок ДНЗ	Лукиничук Н.П. Зінов'єва А.П.	за окремим планом

IV. План – календар проведення колегій відділу освіти

Місяці
Лютий 2012 року
1. Про роботу з молодими спеціалістами. 3. Про стан виконання рішення колегії відділу освіти від 26.06.2009 року, протокол №4 «Про роль бібліотек у навчанні та вихованні учнів Великопосківського НВК, Новоселівського НВК, Слов'яносербського НВК, Великомихайлівського НВК » 4. Про стан виконання рішення колегії відділу освіти від 18.06.2010 року, протокол №3 «Про стан викладання інформатики в 2009-2010 навчальному році» 4. Про затвердження плану роботи відділу освіти Великомихайлівської районної державної адміністрації на 2012 рік.
Квітень 2012 року
1. Про напрямки й результати роботи з обдарованими дітьми. 2. Про підсумки навчання вчителів з використання УКТ. 3. Про стан організації методичної роботи в закладах освіти. 4. Про стан дотримання Державних санітарних правил і норм влаштування , утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу. 5. Про стан виконання Указу Президента України від 01.06.2005 №900 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями
Червень 2012 року
1. Про підсумки проведення ДПА в загальноосвітніх закладах району. 2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів з української мови і літератури в закладах освіти району . 3. Про хід оздоровлення дітей дошкільного віку та учнів. 4. Про хід підготовки закладів освіти району до нового навчального року
Жовтень 2012 року
1. Про стан готовності навчальних закладів до початку нового навчального року. 2. Про підсумки оздоровчої кампанії дітей та учнівської молоді 2012 року. 3. Про підсумки проходження курсової перепідготовки педагогічними працівниками навчально – виховних закладів району в 2011/2012 навчальному році.
Грудень 2012 року
1. Про стан роботи закладів освіти з питань профілактики злочинності та проявів насильства серед учнівської молоді, попередження дитячої безпритульності і бездоглядності. 2. Про виконання Указу Президента України від 13.08.02 №700 «Про додаткові заходи щодо забезпечення громадянами конституційного права на звернення» 3. Про управлінський аспект діяльності керівників закладів освіти з питань охорони праці , техніки безпеки та безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу 4. Про виконання рішень колегії по освіті у 2012 році.

V. План – календар проведення нарад керівників закладів освіти

Місяці
Січень 2012 року
1. Про результати підготовки цивільного захисту в закладах освіти в 2011 році та основні завдання на 2012 рік. 2. Про підготовку закладів освіти району до проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2012 році. 3. Про стан виконання Державних стандартів початкової загальної освіти. 4. Про підсумки атестації навчально-виховних закладів у 2011 році.
Березень 2012 року
1. Про ефективність використання комп'ютерної, мультимедійної техніки, послуг Інтернет – зв'язку 2. Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків влітку 2012 року 3. Про підсумки контролю за станом роботи адміністрацій ЗНЗ району щодо нагородження медалями випускників шкіл 2012 року. 4. Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в 2012 році.
Травень 2012 року
1. Про організоване закінчення 2011-2012 навчального року та організоване проведення державної підсумкової атестації. 2. Про формування робочих навчальних планів на 2012-2013 навчальний рік, виконання навчальних планів і програм у загальноосвітніх навчальних закладах району. 3. Про результати підвищення кваліфікації працівниками закладів освіти району в 2011-2012 навчальному році. 4. Про виділення цільових направлень випускникам шкіл для вступу до педагогічних вузів.
Серпень 2012 року
1. Про стан роботи закладів освіти щодо формування мережі на 2012-2013 навчальний рік. 2. Про підготовку закладів освіти до роботи в 2012-2013 навчальному році. 3. Про стан виконання Комплексного плану заходів щодо поліпшення функціонування та розвитку загальної середньої освіти району до 2013 року. 4. Про стан забезпечення підручниками учнів шкіл на 2012-2013 навчальний рік.
Вересень 2012 року
1. Про стан забезпечення закладів освіти педагогічними кадрами. 2. Про хід виконання ст.35 Закону України „Про освіту”, ст.6 Закону України „Про загальну середню освіту», ст.4,9,19 Закону України „Про дошкільну освіту”, щодо охоплення дошкільною освітою та навчанням дітей району. 3. Про основні орієнтири виховної роботи в загальноосвітніх навчальних закладах у 2012/2013 навчальному році 4. Про контроль за проведенням громадського стану утримання, навчання, виховання, оздоровлення та працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування
Листопад 2012 року
1. Про стан роботи з охорони праці та пожежної безпеки життєдіяльності в навчальних закладах району 2. Стан виконання Інструкції про ведення ділової документації в закладах освіти (вибірково). 3. Про посилення контролю за станом харчування дітей шкільного та дошкільного віку. 4. Про стан виконання статей Закону України «Про мови»

VI. План – календар днів відділу освіти та районного методичного кабінету в закладах освіти району

Місяць	Назва ЗНЗ
Лютий 2012 року	Великозименівська ЗОШ І-ІІ ст..
Березень 2012 року	Стоянівська ЗОШ І-ІІ ст..
Квітень 2012 року	Новоборисівська ЗОШ І-ІІІ ст..

Жовтень 2012 року	Гребениківська ЗОШ I-III ст..
Листопад 2012 року	Цибулівська ЗОШ I-II ст..
Грудень 2012 року	Великопложий НВК, Великоплосківська ЗОШ I-II ст..

VII. План – календар проведення атестаційних експертиз діяльності навчально – виховних закладів району

№	Назва навчального закладу	Обґрунтування атестаційної експертизи	Термін здійснення атестаційної експертизи
1.	Новосавицька ЗОШ I-II ступенів.	Контроль за освітньою діяльністю навчальних закладів. Отримання ліцензії на ведення освітньої діяльності	Лютий 2012 року
2.	Великокомарівська ЗОШ III ступенів		Березень 2012 року
3.	Новоборисівська ЗОШ I-III ступенів		Жовтень 2012 року
4.	Гребениківська ЗОШ III ступенів		Листопад 2012 року

VIII. План – календар тематичних перевірок

№ з/п	Завдання	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1	Вивчення стану навчально-виховного процесу в Чапаєвській ЗОШ I-II ст., Великозименівській ЗОШ I-II ст..	Жовтень 2012	Ковальов П.Г.
2	Вивчення стану ведення ділової документації в ЗНЗ	Жовтень - листопад 2012	Спеціалісти відділу освіти
3	Вивчення стану розвитку зображувальної діяльності дітей в ДНЗ «Вербичка», «Сонечко».	Листопад 2012	Зінов'єва А.П.
4	Вивчення стану викладання інформатики у закладах освіти I-III ступенів	2012	Ободовська Д.П.
5	Вивчення роботи психологів у Великомихайлівській ЗОШ I-III ст. №2, Великоплосківському НВК.	2012	Тилкова О.А.
6	Вивчення стану викладання української літератури в Новоселівському НВК, Слов'яносербському НВК, Новопетрівській ЗОШ I-III ступенів	2012	Сахно Г.І.
7.	Вивчення стану викладання української мови в закладах освіти району	2012	Сахно Г.І.
8.	Вивчення стану викладання всесвітньої історії в закладах освіти I-II ступенів.	2012	Ободовська Д.П.
9.	Вивчення стану викладання основ здоров'я в Цебриківській ЗОШ I-III ст., Цебриківській ЗОШ I-II ст., Кіровській ЗОШ I-II ст..	2012	

**ІХ.Інформаційно - аналітична діяльність щодо виконання Законів України,
Указів, доручень Президента України, постанов Верховної Ради України,
Кабінету Міністрів України, обласних та районних розпоряджень та рішень**

№ з/п	Назва документа	Термін виконання	Відповідальний за виконання
<i>Закони України</i>			
1	«Про освіту»	Протягом року	Спеціалісти РВО
2	„Про загальну середню освіту»	Протягом року	Спеціалісти РВО
3	««Про оздоровлення та відпочинок дітей»	Протягом року	Остапук О.Ф.
4	«Про позашкільну освіту»	Протягом року	Спеціалісти РВО
5	«Про дошкільну освіту»	Протягом року	Зінов'єва А.П.
6	«Про охорону дитинства»	Протягом року	Бібік Л.С.
7	«Про державний бюджет на 2012 рік»	Протягом року	Толмачевська Т.С.
8	«Про охорону праці»	Протягом року	Ковальов П.Г.
9	«Про пожежну безпеку»	Протягом року	Ковальов П.Г.
10	«Про дорожній рух»	Протягом року	Ковальов П.Г.
11	«Про електроенергетику»	Протягом року	Ковальова В.П.
12	«Про попередження насильства в сім'ї»	Протягом року	Бібік Л.С.
13	«Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»	Протягом року	Бібік Л.С.
14	«Про затвердження Загальнодержавної програми забезпечення профілактики ВІЛ-інфекції, лікування, догляду та підтримки ВІЛ-інфікованих і хворих на СНІД на 2009 – 2013 роки»	Протягом року	Тилкова О.А.
15			
16	«Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу»	Протягом року	Спеціалісти РВО
17	«Про доступ до публічної інформації»	Протягом року	Толмачевська Т.С.
<i>Укази Президента України</i>			
1	- від 04.07.2005р. №1013 „Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні”	Щоквартально	Толмачевська Т.С.
2	- від 20.03.2008 №244/2008 „Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні”	Протягом року	Спеціалісти РВО
3	- від 11.07.2005р. № 1086 ”Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей, подолання бездоглядності і безпритульності”	Протягом року	Бібік Л.С.
4	- від 01.06.2005 № 900 "Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями"	Щоквартально	Бібік Л.С.
5	- від 25.10.2002 № 948 "Про Концепцію допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання молоді"	Щоквартально	Ковальов П.Г.
6	- від 09.11.2007 №1078 „Про Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика”	Січень	Сахно Г.І.
7			
8	-від 23.06.2009 №478/2009 „Про деякі заходи щодо вдосконалення системи фізичного виховання дітей та молоді у навчальних закладах і розвитку дитячо-юнацького спорту в Україні”	Щоквартально	Ковальов П.Г. Бібік Л.С.
9	- від 21.02.2002 № 157/2002 „Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання”	Щоквартально	Ковальов П.Г.
10	-від 05.05.2008 №411/2008 „Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей”	Щоквартально	Бібік Л.С.
11	-від 07.02.2008 №109 „Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування”	Щорічно до 01.01, 01.04, 01.07, 01.10	Остапук О.Ф.
12	- від 09.02.2001 №280/2001 «Про заходи щодо підвищення рівня захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру»	Протягом року	Ковальов П.Г.
13	- від 20.11.2007 № 1121 „Про невідкладні заходи із забезпечення безпеки дорожнього руху”	Протягом року	Ковальов П.Г.
14	- від 30.09.2010 №926/2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні»	Протягом року	Спеціалісти РВО

15	-від 05.05.2011 №547/2011 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації»	Протягом року	Остапук О.Ф.
Доручення Президента України			
1	-від 01.11.2005 №1-1/1199 «Щодо переходу до зовнішнього незалежного оцінювання випускників навчальних закладів»	Протягом року	Остапук О.Ф..
2	- від 19.12.2005 № 1-1/1428 „ Щодо забезпечення захисту прав дітей-сиріт”	Протягом року	Бібік Л.С.
Постанови Верховної Ради України			
1	-від 09.01.2007 №536-V „Про стан і перспективи розвитку загальної середньої освіти в Україні”	До 01.12.2011	Толмачевська Т.С.
Постанови Кабінету Міністрів України			
1	- від 28.03.2002 „Про затвердження Державної програми „Вчитель”	До 01.12.2011	Бондаренко Т.І.
2	- від 11.03.1999 №348 „Про затвердження комплексного плану заходів щодо розвитку загальної середньої освіти в 1999-2012 роки”	До 10.12.2011	Толмачевська Т.С.
3	- від 14.01.2004 № 1300 "Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти"	Щоквартально	Остапук О.Ф.
4	- від 30.09.2003 № 1532 та наказу Головного управління освіти і науки облдержадміністрації від 30.12.2003 № 431 щодо виконання заходів переоснащення матеріально-технічного забезпечення навчального процесу"	До 05.01.2012	Толмачевська Т.С.
5	- від 09.01.2007 № 536-V «Про стан і перспективи розвитку загальної середньої освіти в Україні»	До 20.02.2012	Ковальов П.Г.
6	- від 05.04.1994 № 226 "Про покращення навчання, виховання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, які залишилися без піклування батьків"	Протягом року	Бібік Л.С.
7	- від 31.12.2005 №1312 „Про невідкладні заходи щодо запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти”	Протягом року	Остапук О.Ф.
8	- від 08.08.2007 №1019 „Про ліцензування діяльності з надання освітніх послуг”	Щоквартально	Остапук О.Ф.
9	- від 12.05.2007 №716 „Про затвердження програми розвитку системи реабілітації та трудової зайнятості осіб з обмеженими фізичними можливостями, психічними захворюваннями та розумовою відсталістю на період до 2011 року”	Щорічно до 05.03, 05.06, 05.09, 05.12	Бібік Л.С.
10	- від 13.04.2011 №629 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми розвитку дошкільної освіти на період до 2017 року»	Протягом року	Зінов'єва А.П.
11	- від 13.04.2011 №561 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми підвищення якості шкільної природничо-математичної освіти на період до 2015 року»	Протягом року	Лукіянчук Н.П.
	Розпорядження Кабінету Міністрів України		
1.	-від 25.08.2004 №619-р „Про затвердження Концепції соціальної адаптації осіб з розумовою відсталістю”	До 20.02.2012	Бібік Л.С.
2.	- від 8.11.07 № 980-р „Про затвердження плану першочергових заходів з профілактики травматизму невинного характеру”	До 10.01.2012	Ковальов П.Г.

№з/п	Теми	Дата проведення	Місце проведення	Доповідачі
1	Внутрішкільний контроль – складна багатогранна система. З досвіду організації і проведення внутрішкільного контролю	21.10.2012	В.Михайлівський НВК «ЗОШ І-ІІІ ст.- гімназія»	Лукіяничук Н.П. Кравченко Н.О.
2	Аналіз – одна з найважливіших ділянок роботи керівника навчального закладу	13.04.2012	РМК	Лукіяничук Н.П. Будковська В.А.

XI. Тематика семінарів для заступників директорів з навчальної роботи з проблеми «Наукові підходи в організації педагогічної праці»

№з/п	Теми	Дата проведення	Місце проведення	Доповідачі
1	Ефективний урок.	23.02. 2012	РМК	Лукіяничук Н.П.
2	Підготовка до атестації. Як оформити власне портфоліо. Портфоліо вчителя	Березень 2012	РМК	Лукіяничук Н.П.
3	Управління проектами	Листопад 2012	РМК	Лукіяничук Н.П.

XII. Тематика семінарів для заступників директорів з виховної роботи та педагогів - організаторів

№з/п	Теми	Дата проведення	Місце проведення	Доповідачі
1	Формування правової свідомості як засіб профілактики правопорушень	Жовтень 2012	Новопетрівська ЗОШ	Тилкова О.А.
2	Підготовка та проведення нетрадиційних.	Грудень 2012	В.Михайлівська ЗОШ I-III ст. №2	Тилкова О.А.
3	Громадянське виховання через учнівське самоврядування. Громадянське виховання через учнівське самоврядування.	Березень 2012	Полезненська ЗОШ I-III ступенів	Тилкова О.А.
4	Урахування індивідуальних психологічних особливостей учнів в процесі виховання і навчання	Травень 2012	РМК	Тилкова О.А.

III. Контрольно – аналітична діяльність за дотриманням вимог законодавства з питань дошкільної загальної середньої та позашкільної освіти, організація управління закладами освіти району

СІЧЕНЬ

1.	Вивчити питання «Про стан виконання норм харчування вихованців ДНЗ, учнів загальноосвітніх шкіл, аналіз вартості натурального набору продуктів для дітей дошкільного віку»	До 21.01. 2012	Остапук О.Ф. Зінов'єва А.П.	
2.	Поновити банк даних обдарованої учнівської молоді	До 20.01. 2012	Васильєва О.В.	
3.	Проаналізувати стан виконання Державних стандартів початкової загальної освіти	До 20.01. 2012	Васильєва О.В.	
4.	Підготувати і провести районні методоб'єднання	До 11.01. 2012	Лукіяничук Н.П.	
5.	Узагальнити питання «Про соціальний захист працівників закладів освіти району»	До 20.01. 2012		
6.	Проаналізувати стан захворюваності учнів шкіл за даними медичних	До 15.01.	Остапук О.Ф.	

	обстежень.	2012		
7.	Провести підсумки атестації навчально – виховних закладів у 2012 році . Організувати видачу свідоцтв про атестацію	До 28.01. 2012	Остапук О.Ф.	
8.	Підготувати і направити в УОН інформацію про працевлаштування та подальше навчання випускників 9-их класів.	До 20.01. 2012		
9.	Забезпечити участь учнів у проведенні обласних олімпіад з базових дисциплін та обласному конкурсі-захисті науково - дослідницьких робіт учнів-членів МАН	Протягом місяця	Лукіячук Н.П.	
10.	Підготувати звіт в УОН щодо стану охоплення молоді загальною середньою освітою	До 25.01. 2012	Ковальов П.Г.	
11.	Забезпечити звітність дошкільних закладів усіх типів власності спільно з відділом статистики	До 28.01. 2012	Зінов'єва А.П.	
12.	Проаналізувати стан правового виховання та профілактики правопорушень і бездоглядності серед неповнолітніх.	До 23.01. 2012	Бібік Л.С.	
13.	Взяти участь та забезпечити контроль за проведенням новорічних ранків та різдвяних свят, організацією дозвілля та відпочинку учнів загальноосвітніх шкіл під час зимових канікул	До 10.01. 2012	Остапук О.Ф.	

ЛЮТИЙ

1.	Провести попередній аналіз документів, поданих на розгляд районної атестаційної комісії щодо атестації педпрацівників	До 15.02. 2012	Бондаренко Т.І.	
2.	Підготувати та провести конкурс юних поетів Великомихайлівщини «Тарасовими шляхами»	До 25.02. 2012	Сахно Г.І.	
3.	Видати наказ «Про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін»	До 20.02. 2012	Сахно Г.І.	
4.	Перевірити забезпеченість шкільними підручниками учнів пільгових категорій у загальноосвітніх школах	До 25.02. 2012	Зінов'єва А.П.	
5.	Скласти списки випускників з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, вивчивши їх професійні наміри	До 25.02. 2012	Бібік Л.С.	
6.	Підготувати звіт в УОН щодо стану діяльності дошкільних навчальних закладів району усіх форм власності у 2011 році	До 10.02. 2012	Зінов'єва А.П.	
7.	Направити у вищі педагогічні навчальні заклади замовлення на педагогічні кадри на 2012-2013 навчальний рік	До 20.02. 2012	Бондаренко Т.І.	
8.	Проаналізувати стан забезпечення і використання комп'ютерів в закладах освіти району та підготувати наказ	До 20.02. 2012	Ободовська Д.П.	
9.	Забезпечити участь педпрацівників району в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2011»	До 15.02. 2012	Лукіячук Н.П.	
10.	Вивчити питання «Про стан забезпечення умов для здобуття повної загальної середньої освіти в індивідуальній та екстернатній формах навчання в районі, співпрацю із закладами системи охорони здоров'я щодо оформлення індивідуального навчання»	До 20.02. 2012	Спеціалісти РВО	
11.	Вивчити стан виконання Цільової комплексної програми розвитку Національної мережі шкіл сприяння здоров'ю у Великомихайлівському районі.	До 20.02. 2012	Лукіячук Н.П.	
12.	Проаналізувати стан організації харчування дітей пільгових категорій	До 28.02. 2012	Остапук О.Ф.	

БЕРЕЗЕНЬ

1.	Підготувати наказ «Про закінчення 2011– 2012 навчального року і проведення ДПА у загальноосвітніх школах району»	До 14.03. 2012	Остапук О.Ф.	
2.	Зробити замовлення на шкільну ділову документацію на 2012 – 2013 навчальний рік	До 21.03. 2012	Зінов'єва А.П.	
3.	Провести районну виставку технічної творчості школярів.	21-27.03. 2012	Чернецька Н.І.	
4.	Проаналізувати хід підготовки закладів освіти до атестації педагогічних працівників.	До 28.03. 2012	Бондаренко Т.І.	
5.	Підготувати звіт про виконання районної програми роботи з обдарованими дітьми	До 31.03. 2012	Васильєва О.В.	
6.	Підготувати звіт «Про організацію харчування в дошкільних закладах району»	До 28.03. 2012	Зінов'єва А.П.	

7.	Підготувати наказ «Про організацію оздоровлення, відпочинку та зайнятості молоді влітку 2012 року»	До 31.03. 2012	Остапук О.Ф.	
8.	Здійснювати контроль за проведенням районного етапу Всеукраїнської акції „Живи, книго!”	Протягом місяця	Зінов'єва А.П.	
9.	Підготувати списки педпрацівників, які будуть вступати на заочне відділення до педагогічних навчальних закладів III-IV рівнів акредитації	До 20.03. 2012	Бондаренко Т.І	
10.	Взяти участь у проведенні Всеукраїнського тижня дитячої та юнацької книги	17.03.- 31.03. 2012	Зінов'єва А.П.	
11.	Перевірити хід підготовки закладів освіти до організації оздоровлення, відпочинку та зайнятості дітей і підлітків влітку 2012 року	До 20.03. 2012	Остапук О.Ф.	
12.	Проконтролювати хід організації і проведення весняних канікул у ЗОШ.	Останній тиждень місяця	Остапук О.ф.	
13.	Підготувати матеріали для участі в обласній педагогічній виставці	До 25.03. 2012	Лукіянчук Н.П.	
14.	Організувати проведення районного етапу обласного огляду-конкурсу дитячої художньої самодіяльності „Чисті роси”.	До 30.03. 2012	Остапук О.Ф.	
15.	Провести районні предметні методичні об'єднання	Останній тиждень місяця	Лукіянчук Н.П.	
16.	Провести у навчально-виховних закладах району контрольні роботи за текстами відділу освіти учнів 9 класів	16.03- 19.03.2012	Спеціалісти РВО Методисти райметодкабінету	

КВІТЕНЬ

1.	Провести районну виставку передових педагогічних технологій	До 15.04. 2012	Лукіянчук Н.П.	
2.	Підготувати наказ «Про затвердження складу атестаційних комісій на підсумкові державні атестації учнів у ЗОШ району»	До 08.04. 2012	Остапук О.Ф.	
3.	Проаналізувати готовність випускників дошкільних закладів до нового навчального року в загальноосвітніх школах.	До 22.04. 2012	Зінов'єва А.П.	
4.	Забезпечити проведення засідання районної атестаційної комісії	До 22.04. 2012	Бондаренко Т.І.	
5.	Підготувати необхідну документацію для забезпечення проведення ДПА	До 30.04. 2012	Лукіянчук Н.П.	
6.	Взяти участь у підготовці і проведенні районного етапу Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежників	До 30.04. 2012	Ковальов П.Г.	
7.	Підготувати наказ «Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників в 2012 році»	До 30.04. 2012	Бондаренко Т.С.	
8.	Проаналізувати стан дотримання Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу	Протягом місяця	Ковальов П.Г.	
9.	Проаналізувати виконання Указу Президента України від 13.08.2002 № 700 „Про додаткові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення”	Протягом місяця	Остапук О.Ф.	
10.	Провести єдиний день профілактики правопорушень	Третя середа	Бібік Л.С.	
11.	Проаналізувати стан навчання учнів на екстернатній формі у в ЗОШ району	До 12.04. 2012	Остапук О.Ф.	
12.	Підготувати інформаційну довідку щодо працевлаштування молодих фахівців, які після отримання адресної грошової допомоги у 2008, 2009, 2010, 2011 роках надалі працюють згідно договору про працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, які навчалися за напрямками і спеціальностями педагогічного профілю	До 15.04. 2012	Бондаренко Т.І.	
13.	Узагальнити роботу шкільних бібліотек та стан передплати фахових видань, інформатизації бібліотечного обслуговування	До 20.04. 2012	Зінов'єва А.П.	
14.	Вивчити стан виконання Указу Президента України від 01.06.2005 №900 «Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями»	До 20.04. 2012	Бібік Л.С.	

15.	Підготувати нагородні матеріали на педагогічних працівників	До 30.04. 2012	Бондаренко Т.І.	
-----	---	----------------	-----------------	--

ТРАВЕНЬ

1.	Підвести підсумки готовності навчально-виховних закладів до оздоровлення влітку 2012 року	До 14.05. 2012	Остапук О.Ф.	
2.	Вивчити стан викладання курсу "Основи захисту Вітчизни" та підсумки проведення навчально-польових зборів.	До 26.05. 2012	Ковальов П.Г.	
3.	Організувати та провести польові заняття по допризовній підготовці юнаків	До 25.05. 2012	Ковальов П.Г.	
4.	Вивчити стан виконання Комплексного плану заходів щодо поліпшення функціонування та розвитку загальної середньої освіти району до 2013 року	До 22.05. 2012	Ковальов П.Г.	
5.	Підготувати план – графік оздоровлення дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків	До 14.05. 2012	Бібік Л.С.	
6.	Підготувати і провести зустріч голови районної державної адміністрації з учнями – переможцями Всеукраїнських та обласних олімпіад, конкурсів, змагань.	До 31.05. 2012	Васильєва О.В.	
7.	Здійснити контроль за проведенням інвентаризації бібліотечних фондів	До 20.05. 2012	Зінов'єва А.П.	
8.	Проаналізувати стан забезпечення підручниками учнів ЗОШ на 2012-2013 н.р.	До 15.05. 2012	Зінов'єва А.П.	
9.	Підвести підсумки районного етапу Всеукраїнського конкурсу «Живи, книго!»	До 20.05. 2012	Зінов'єва А.П.	
10.	Забезпечити загальноосвітні навчальні заклади району матеріалами для проведення державної підсумкової атестації	До 30.05. 2012	Остапук О.Ф.	
11.	Перевірити стан попередньої комплектації дітей у дошкільні заклади на 2012-2013 н.р.	До 30.05. 2012	Зінов'єва А.П.	
12.	Провести державну підсумкову атестацію учнів 4-их, 11-их класів у загальноосвітніх навчальних закладах	Згідно наказу МОН	Спеціалісти РВО	
13.	Провести єдиний день профілактики правопорушень	Третя середа	Бібік Л.С.	
14.	Провести аналіз та погодження робочих навчальних планів шкіл на 2012-2013 н.р.	До 30.05. 2012	Лукіянчук Н.П.	
15.	Організувати заходи щодо проведення медичних оглядів працівників прищільних таборів, таборів праці і відпочинку з денним перебуванням дітей	До 15.05. 2012	Остапук О.Ф.	
16.	Підготувати оперативну інформацію про закінчення 2011/2012 навчального року та стан підготовки до нового 2012/2013 навчального року	До 20.05.2012	Спеціалісти РВО	
17.	Підготувати матеріали щодо нагородження педагогічних працівників нагородами Міністерства освіти і науки України	До 25.05. 2012	Бондаренко Т.І.	
18.	Провести нараду-семінар начальників оздоровчих таборів та заступників директорів з виховної роботи з питань організації оздоровлення та відпочинку дітей влітку 2012 року	До 20.05. 2012	Остапук О.Ф.	
19.	Провести попередню комплектацію педагогічних працівників та учнівського контингенту на новий навчальний рік	До 20.05. 2012	П.Г.Ковальов Бондаренко Т.І.	
20.	Забезпечити участь команди – переможця районного етапу в обласному фіналі Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежників	До 15.05. 2012	Ковальов П.Г.	

ЧЕРВЕНЬ

1.	Здійснювати контроль за проведенням державної підсумкової атестації навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти	Протягом місяця	Спеціалісти РВО	
2.	Вивчити стан поглиблених медичних оглядів дітей, які виховуються в дошкільних закладах та організацію їх літнього оздоровлення	До 10.06. 2012	Зінов'єва А.П.	
3.	Підготувати наказ «Про підсумки проведення ДПА в загальноосвітніх закладах району»	До 10.06. 2012	Остапук О.Ф.	
4.	Здійснювати контроль за ходом оздоровлення дітей дошкільного віку та учнів.	Протягом місяця	Остапук О.Ф. Зінов'єва А.П.	

5.	Вивчити хід підготовки закладів освіти до нового навчального року .	Червень – серпень 2012	Спеціалісти РВО	
6.	Здійснювати контроль за ходом оздоровлення дітей – сиріт та дітей , які залишились без піклування батьків.	Постійно	Бібік Л.С.	
7.	Здійснити підготовку документів, необхідних для організації екскурсій учнів по області та за її межами	Протягом місяця	Остапук О.Ф.	
8.	Сформувати планову мережу ЗОШ та НВК Великомихайлівського району на 2012/2013 навчальний рік	До 25.06.2012	Ковальов П.Г.	
9.	Здійснити моніторинг діючих напрямків та перспективи впровадження допрофільного та профільного навчання в закладах освіти району з метою удосконалення якості навчально – виховного процесу	До 20.06. 2012	Лукіянчук Н.П.	
10.	Проаналізувати хід забезпечення шкіл підручниками , програмами	До 25.06. 2012	Зінов'єва А.П.	
11.	Підготувати підсумкові довідки та накази про стан викладання і рівень навчальних досягнень учнів з навчальних дисциплін	До 10.06. 2012	Методисти	

ЛИПЕНЬ

1.	Підготувати проект розпорядження голови районної державної адміністрації «Про перевірку готовності закладів освіти району до роботи в 2012- 2013 навчальному році»	Протягом місяця	Ковальов П.Г.	
2.	Підготувати очікувані дані щодо подальшого навчання та працевлаштування випускників 9-их та 11-их класів	Протягом місяця	Спеціалісти РВО	
3.	Проаналізувати виконання Указів Президента України від 13.08.02 № 700 "Про додаткові заходи щодо забезпечення реалізації громадянами конституційного права на звернення", від 14.04.04 № 434 "Про невідкладні заходи з удосконалення організації прийому громадян органами державної влади, органами місцевого самоврядування та посадовими і службовими особами цих органів" щодо роботи із зверненнями громадян	До 10.07. 2012	Остапук О.Ф.	
4.	Підготувати наказ «Про підготовку та організований початок 2011-2012 навчального року»	До 20.07.2012	Ковальов П.Г.	
5.	Підготувати наказ «Про проведення районної серпневої конференції працівників освіти»	До 10.07. 2012	Лукіянчук Н.П.	
6.	Підготувати методичні рекомендації керівникам закладів освіти «Про планування навчально – виховної роботи в 2012/2013 навчальному році»	До 25.07. 2012	Лукіянчук Н.П.	

СЕРПЕНЬ

1.	Підготувати і провести районну конференцію педагогічних працівників.	До 28.08. 2012	Толмачевська Т.С. Лукіянчук Н.П.	
2.	Провести огляд готовності шкіл до роботи в новому 2012-2013 навчальному році, підготувати відповідні акти, пропозиції щодо відзначення краще підготовлених шкіл	10.08.- 18.08. 2012	Толмачевська Т.С.	
3.	Вивчити стан підготовки закладів освіти до 2011–2012 навчального року. Підготувати доповідні записки на розгляд колегії районної державної адміністрації та колегії відділу освіти	До 25.08. 2012	Ковальов П.Г.	
4.	Надати допомогу в організації і проведенні заходів, присвячених 21–ій річниці незалежності України та Дню прапора	23-24.08. 2012	Тилкова О.А.	
5.	Підготувати нагородні матеріали на кращих працівників освіти з нагоди початку навчального року.	До 25.08. 2012	Бондаренко Т.І.	
6.	Здійснювати прогнозування потреби та постійний аналіз стану забезпечення навчальних закладів педагогічними кадрами	Протягом місяця	Бондаренко Т.І.	
7.	Провести комплектування закладів освіти педагогічними кадрами на 2012-2013 н.р.	02.08.-31.08. 2011	Бондаренко Т.І.	
8.	Підготувати проект розпорядження голови РДА «Про затвердження списків дітей і підлітків»	До 25.08. 2012	Ковальов П.Г.	

9.	Провести засідання колегії відділу освіти з питань готовності закладів освіти до роботи в новому навчальному році	28.08.2012	Остапук О.Ф.	
10.	Надати допомогу і взяти участь у проведенні районних методичних об'єднань та звітів керівників навчально-виховних закладів	20-30.08.2012	Лукіянчук Н.П.	
11.	Спланувати роботу постійно діючих семінарів, семінарів-практикумів, творчих груп, шкіл перспективного досвіду, шкіл росту педмайстерності, майстер-класів.	До 20.08.2012	Лукіянчук Н.П.	
12.	Підготувати подання щодо нагородження педагогічних працівників Почесними грамотами облдержадміністрації та обласної ради	До 09.08.2012	Бондаренко Т.І.	

		Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітки про виконання
ВЕРЕСЕНЬ				
1.	Взяти участь у святкуванні Дня знань у загальноосвітніх школах	01.09.2012	Толмачевська Т.С.	
2.	Провести огляд технічного стану та забезпечення обладнанням закладів освіти. Підготувати доповідну записку	03.09.2012	Ковальова В.П.	
3.	Проаналізувати стан забезпечення навчальними посібниками і програмами шкіл	10.09.2012	Лукіянчук Н.П.	
4.	Проаналізувати стан вирішення питань, пов'язаних з початком нового навчального року. Проінформувати УОН та РДА.	01.09.2012	Спеціалісти РВО	
5.	Проаналізувати працевлаштування випускників 9-их та 11-их класів та подати інформацію в УОН	15.09.2012	Ковальов П.Г.	
6.	Проаналізувати дані про факультативи, курси за вибором	До 15.09.2012	Лукіянчук Н.П.	
7.	Узагальнити звіти про фактичні контингенти учнів у загальноосвітніх школах на 2012-2013 навчальний рік та підготувати зведений звіт на УОН	До 15.09.2012	Ковальов П.Г.	
8.	Організувати роботу шкіл педагогічної майстерності та опорних шкіл, базових дошкільних закладів та стажування молодих вчителів	До 20.09.2012	Лукіянчук Н.П.	
9.	Вивчити стан організації гарячого харчування в загальноосвітніх школах.	20.09.2012	Остапук О.Ф.	
10.	Проаналізувати раціональність і доцільність використання годин варіативної частини навчального плану	20.09.2012	Лукіянчук Н.П.	
11.	Здійснювати прогнозування потреби та постійний аналіз стану забезпечення навчальних закладів педагогічними кадрами	Протягом місяця	Бондаренко Т.І.	
12.	Провести нараду керівників закладів освіти	26.09.2012	Толмачевська Т.С. Остапук О.Ф.	
13.	Надати допомогу по організації і проведенню Всеукраїнського дня бібліотек	Протягом місяця	Зінов'єва А.П.	
14.	Провести контроль за умовами перебування учнів 1-х класів та організацією навчально-виховного процесу	Протягом місяця	Спеціалісти РВО	
15.	Здійснювати правову оцінку укладення договорів відділу освіти з підприємствами, установами, організаціями	Вересень	Толмачевська Т.С.	
16.	Провести тендери по відділу освіти	Протягом року	Гринюк Н.М.	
17.	Провести тарифікацію педагогічних працівників	До 15.09.2012	Грабаровська О.І.	
18.	Провести навчання кухарів закладів освіти	До 25.09.2012	Ковальова В.П.	
19.	Проаналізувати результати оздоровлення дітей дошкільного і шкільного віку влітку 2012 року.	До 10.09.2012	Остапук О.Ф.	
20.	Організувати підвіз вчителів загальноосвітніх шкіл до місця роботи	До 15.09.2012	Ковальов П.Г.	
21.	Здійснювати контроль за проведенням громадського стану утримання, навчання, виховання, оздоровлення та працевлаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених	До 20.09.2012	Бібік Л.С.	

	батьківського піклування.			
22.	Підготувати нагородні матеріали на кращих працівників освіти з нагоди Дня працівників освіти.	До 30.09.2012	Бондаренко Т.І.	
23.	Проаналізувати дані про кількість дітей і підлітків шкільного віку в 2012 році, підготувати звіт № 77-РВК та подати його в УОН і статуправління	До 25.09.2012	Ковальов П.Г.	
24.	Проаналізувати стан підвозу учнів, які проживають на відстані 3 км. від шкіл. Підготувати довідку	До 04.09.2012	Ковальов П.Г.	
25.	Вирішити організаційні питання щодо індивідуального навчання учнів	До 10.09.2012	Ковальов П.Г.	
26.	Підготувати звіт про видачу документів про освіту	До 19.09.2012	Остапук О.Ф.	
27.	Підготувати наказ "Про створення районної атестаційної комісії при відділі освіти РДА"	До 21.09.2012	Бондаренко Т.І.	
28.	Підготувати звіт про роботу навчальних закладів нового типу та подати його в УОН	До 10.09.2012	Ковальов П.Г.	
29.	Підготувати та подати на розгляд обласної ради з питань ліцензування та атестації закладів освіти матеріали по району.	До 25.09.2012	Остапук О.Ф.	
30.	Проаналізувати стан підготовки дошкільних закладів усіх форм власності до роботи в осінньо-зимовий період	До 25.09.2012	Зінов'єва А.П.	
31.	Скласти план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2012 рік та направити в ООІУВ	До 25.09.2012	Бондаренко Т.І.	
32.	Проаналізувати списки дітей первинного обліку, алфавітні книги навчальних закладів	До 15.09.2012	Ковальов П.Г.	
33.	Продовжити організаційні заходи щодо наповнення веб – сайту відділу освіти	До 10.09.2012	Лукиянчук Н.П.	

ЖОВТЕНЬ

1.	Підготувати статистичну звітність про чисельність і склад педпрацівників загальноосвітніх шкіл (форма 83 РВК).	До 12.10.2012	Бондаренко Т.І.	
2.	Проаналізувати стан розвитку дошкільної освіти в районі в 2012/2013 н.р.	До 25.10.2012	Зінов'єва А.П.	
3.	Зібрати інформацію та проаналізувати стан підготовки до навчання у школі дітей старшого дошкільного віку.	До 20.10.2012	Зінов'єва А.П.	
4.	Взяти участь у проведенні громадського огляду утримання та виховання дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування	22.09.-22.10.2012	Бібік Л.С.	
5.	Підготувати інформацію в УОН про виконання Міжгалузевої комплексної програми «Здоров'я нації на 2002-2011 роки»	До 25.10.2012	Остапук О.Ф.	
6.	Вивчити потребу в педагогічних кадрах на 2012-2013 навчальний рік та направити заявку в УОН	До 30.10.2012	Бондаренко Т.І.	
7.	Здійснювати контроль за веденням документації в шкільних їдальнях.	Постійно	Остапук О.Ф.	
8.	Скласти і подати на затвердження голови атестаційної комісії графік проведення атестації педагогічних працівників	До 20.10.2012	Бондаренко Т.І.	
9.	Проаналізувати виконання Указу Президенту України від 13.08.02 № 700 „ Про додаткові заходи щодо забезпечення громадянами конституційного права на звернення”.	До 05.10.2012	Остапук О.Ф.	
10.	Підготувати і направити інформацію в УОН щодо утримання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування	До 05.10.2012	Бібік Л.С.	
11.	Залучити спільно з керівниками загальноосвітніх навчально-виховних закладів учнів, які з різних причин не здобувають загальну середню освіту, до навчання екстерном	До 26.10.2012	Остапук О.Ф.	

ЛИСТОПАД

1.	Скласти та оновити резерв педагогічних та керівних кадрів відділу освіти. Організувати їх навчання	До 20.11.2012	Бондаренко Т.І.	
2.	Підготувати матеріали про стан реалізації районної програми «Шкільний автобус». Інформувати РДА та УОН	До 16.11.2012	Ковальов П.Г.	
3.	Проаналізувати виконання постанови КМУ від 28.03.02 „ Про затвердження Державної програми „ Вчитель”.	До 16.11.2012	Бондаренко Т.І.	
4.	Здійснювати контроль за ходом шкільного етапу Всеукраїнського конкурсу „ Живи, книго!”	Протягом місяця	Зінов'єва А.П.	
5.	Організувати передплату освітянської преси навчально-	Протягом	Козловська В.Г.	

	виховними закладами	місяця		
6.	Організувати проведення районного етапу предметних олімпіад	Протягом місяця	Васильєва О.В.	
7.	Здійснити перевірку класних журналів 10-их класів - претендентів на нагородження золотими та срібними медалями	До 30.11.2012	Остапук О.Ф.	
8.	Організувати проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П. Яцика	До 20.11.2012	Сахно Г.І.	

ГРУДЕНЬ

1.	Проаналізувати стан кадрової роботи, підготовку кадрового резерву у 2012 році	До 15.12.2012	Бондаренко Т.І.	
2.	Провести єдині контрольні роботи з предметів державного компоненту навчального плану в 4-их, 9-их, 11-их класах та видати наказ	До 24.12.2012	Спеціалісти РВО Методисти	
3.	Провести районні олімпіади з базових дисциплін	До 24.12.2012	Васильєва О.В.	
4.	Провести районний етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково – дослідницьких робіт учнів – членів МАН	До 24.12.2012	Остапук О.Ф.	
5.	Провести передплату періодичних видань для закладів освіти. Підготувати інформацію в УОН.	До 20.12.2012	Козловська В.Г	
6.	Підвести підсумки районних предметних олімпіад та направити учнів на обласні олімпіади.	До 27.12.2012	Васильєва О.В.	
7.	Підготувати наказ "Про підсумки проведення громадського огляду стану утримання, навчання, виховання дітей-сиріт і дітей позбавлених батьківського піклування".	До 20.12.2012	Бібік Л.С.	
8.	Підготувати дані щодо молодих спеціалістів, які навчаються за державним замовленням та адресно-цільовими направленнями.	До 21.12.2012	Бондаренко Т.І.	
9.	Здійснити організаційно-матеріальне керівництво та проведення щорічної оцінки виконання державними службовцями покладених на них завдань	До 25.12.2012	Толмачевська Т.С.	
10.	Проконтролювати підготовку загальноосвітніх шкіл до зимових канікул	До 25.12.2012	Остапук О.Ф.	
11.	Скласти план проведення зимових канікул	До 25.12.2012	Тилкова О.А.	
12.	Забезпечити організоване проведення Дня Святого Миколая, новорічних та різдвяних свят у закладах освіти району	19.12 - 30.12.2012	Тилкова О.А.	
13.	Сформувати базу даних на виготовлення документів про освіту	До 20.12.2012	Остапук О.Ф.	
14.	Забезпечити участь команди учнів району в III етапі Міжнародного конкурсу знавців української мови ім.П.Яцика	19.12 - 30.12.2012	Сахно Г.І.	
15.	Проаналізувати охоплення педагогічним впливом дітей віком від 1 до 6 років, які не відвідують дошкільні навчальні заклади.	До 20.12.2012	Зінов'єва А.П.	
16.	Вивчити стан виконання Закону України «Про охорону дитинства»	До 21.12.2012	Бібік Л.С.	
17.	Забезпечити участь вчителів в обласному турі конкурсу «Учитель року – 2012».	До 15.12.2012	Лукіячук Н.П.	
18.	Узагальнити інформацію про участь вихованців позашкільних закладів в районних, обласних та всеукраїнських заходах та подати в УОН	До 25.12.2012	Остапук О.Ф.	
19.	Підготувати план-замовлення на підручники та навчальні посібники на 2011-2012 навчальний рік	До 21.12.2012	Зінов'єва А.П.	

XIV. Щорічні пріоритети державної політики у гуманітарній сфері

- 2011-й – Рік освіти та інформаційного суспільства
- 2012-й – Рік культури та відродження музеїв

XV. МАСОВІ ЗАХОДИ

СІЧЕНЬ			
1	Заходи з нагоди Дня соборності України	23.01-24.01.	Сахно Г.І.
2	Заходи до Дня пам'яті Крутів	28.01-29.01	Тилкова О.А.
3	Фінальні спортивні змагання з баскетболу	Протягом місяця	Ковальов П.Г. Куцюк С.М.
4	Обласні учнівські олімпіади з 15-ти базових навчальних дисциплін	З 20 січня	Васильєва О.В.
ЛЮТИЙ			
1	Заходи до Міжнародного дня рідної мови	21.02	Сахно Г.І. Керівники навчально-виховних закладів
2	Відзначення Дня захисника Вітчизни	23.02.	Тилкова О.А.
3	Конкурс юних поетів Великомихайлівщини «Тарасовими шляхами»	До 28.02.	Сахно Г.І.
4	IV етап XI Міжнародного конкурсу з української мови і літератури імені Петра Яцика	Лютий	Сахно Г.І.
5	II етап Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН	Лютий	Тилкова О.А. Чернецька Н.І.
6	Обласні змагання з волейболу	Лютий	Ковальов П.Г. Куцюк С.М.
7			
БЕРЕЗЕНЬ			
1	Участь у місячнику районного Товариства Червоного Хреста “Червоний Хрест проти туберкульозу” та заходи у Всесвітній день боротьби із захворюванням на туберкульоз	Протягом місяця 22.03-25.03	Тилкова О.А. Керівники навчально-виховних закладів
2	Святкові заходи з нагоди Міжнародного жіночого дня	07.03	Керівники навчально-виховних закладів
4	Тиждень дитячої книги	21.03-27.03.	Зінов'єва А.П.
5	Відзначення річниці від дня народження Т.Г.Шевченка	До 09.03.	Сахно Г.І. Керівники навчально-виховних закладів
6	Районний етап Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежників	Березень	Ковальов П.Г. Керівники навчально-виховних закладів
7	Районний етап XII обласного огляду-конкурсу художньої творчості «Чисті роси»	Протягом місяця	Тилкова О.А. Чернецька Н.І. Керівники навчально-виховних закладів
8	Районна виставка технічної творчості школярів	21-27.03	Чернецька Н.І.
КВІТЕНЬ			
1	Заходи, приурочені Дню Чорнобильської трагедії	26.04	Керівники навчально-виховних закладів
2	Заходи в рамках Тижня охорони праці з нагоди Всесвітнього дня охорони праці	25.04-29.04	Ковальов П.Г. Керівники навчально-виховних закладів
3		19.04-22.04	Кравець В.П.
4	Районні та участь в обласних змаганнях з футболу	Квітень	Ковальов П.Г. Куцюк С.М.
5	Обласні змагання учнів з початкового технічного моделювання	25.04- 26.04	Чернецька Н.І.
6	Участь в обласному огляді – конкурсі роботи загонів юних інспекторів руху	Квітень	Ковальов П.Г. Команда – переможець районного етапу

7	Участь в обласному етапі Всеукраїнського фестивалю дружин юних пожежників	Квітень	Ковальов П.Г. Команда – переможець районного етапу
ТРАВЕНЬ			
1	Святкові заходи, приурочені 67- й річниці Перемоги	06.05-07.05	Керівники навчально- виховних закладів
2	Святкові заходи до Дня матері	06.05-07.05	Керівники навчально- виховних закладів
3	Святкові заходи з нагоди Дня молодіжних та дитячих громадських організацій	16.05	Тилкова О.А. Чернецька Н.І. Керівники навчально- виховних закладів
4	Військового - польові збори старшокласників	Травень	Ковальов П.Г.
5	Проведення державної підсумкової атестації учнів 4- их та 11-их класів	Травень	Остапук О.Ф.
6	Зустріч голови районної державної адміністрації з учнями-переможцями Всеукраїнських та обласних олімпіад, конкурсів, змагань.	Травень	Толмачевська Т.С. Васильєва О.В.
7	Свято останнього дзвоника		Керівники навчально- виховних закладів
8	Випускні вечори в 11 – их класах	Травень	Остапук О.Ф. Керівники навчально- виховних закладів
9	Медичні огляди працівників пришкільних таборів, таборів праці і відпочинку з денним перебуванням дітей	До 25.05.	Остапук О.Ф.
10	Участь волонтерських загонів загальноосвітніх навчальних закладів у VII Всеукраїнській благодійній акції «Почуйте всі!»	25.05	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
11	Районний етап Всеукраїнського фестивалю-конкурсу «Молодь обирає здоров'я»	До 01.06.	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
ЧЕРВЕНЬ			
1	Святкові заходи з нагоди Міжнародного Дня захисту дітей та відкриття оздоровчої кампанії 2011 року	01.06	Остапук О.Ф. Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
2	Підведення підсумків проведення державної підсумкової атестації учнів 9- их класів	Червень	Остапук О.Ф. Керівники навчально- виховних закладів
3	Організація екскурсій учнів по області та за її межами	Червень	Остапук О.Ф.
4	Участь у заходах, приурочених Дню скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні	Червень	Тилкова О.А.
5	Участь у святкових заходах з нагоди Дня Конституції України та Дня молоді	28.06	Відділ освіти, РМК
СЕРПЕНЬ			
1	Огляд готовності закладів освіти району до роботи в 2012-2013 навчальному році	08.08-16.08	Відділ освіти, РМК Керівники навчально- виховних закладів
2	Участь у святкових заходах , приурочених Дню Державного прапора України	23.08	Відділ освіти, РМК Керівники навчально- виховних закладів
3	Участь у святкових заходах з нагоди Дня незалежності України	24.08.	Відділ освіти, РМК Керівники навчально- виховних закладів
4	Районна конференція педагогічних працівників	До 29.08.	Відділ освіти, РМК Керівники навчально- виховних закладів

ВЕРЕСЕНЬ			
1	Святкові заходи в День знань	01.09.	Керівники навчально- виховних закладів,

			педколективи
2	День відкритих дверей в позашкільних закладах	Вересень	Тилкова О.А. Директори позашкільних закладів
3	Заходи, приурочені Міжнародному дню миру	21.09	Керівники навчально- виховних закладів, педколективи
4	Рейд – огляд “ Увага! Діти на дорозі! “	Вересень, жовтень	Керівники навчально- виховних закладів
5	Заходи до Дня туризму	27.09	Керівники навчально- виховних закладів, педколективи
6	Заходи з нагоди Дня юного натураліста	29.09	Тилкова О.А.
7	Святкові заходи з нагоди Всеукраїнського Дня бібліотек		
ЖОВТЕНЬ			
1	Заходи з нагоди Міжнародного дня музики	01.10	Керівники навчально- виховних закладів
2	Акції волонтерських загонів до Міжнародного дня людей похилого віку	01.10	Керівники навчально- виховних закладів
3	Святкові з нагоди з нагоди Дня працівників освіти	05-08.10	Толмачевська Т.С. Керівники навчально- виховних закладів
4	Всесвітній День учителя	05.10	Тилкова О.А.
5	Міжнародний день шкільних бібліотек	22.10.	Зінов'єва А.П..
6	Міжнародний День Організації Об'єднаних Націй	24.10	Відділ освіти Керівники навчально- виховних закладів
7	Районного огляд- конкурс на кращу організацію морально – правового виховання та правової освіти	Протягом місяця	Ободовська Д.П. Керівники навчально- виховних закладів
8	Проведення місячника людей похилого віку. Районна акція “ Милосердя”	Протягом місяця	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
9	Тиждень правової освіти	11.10- 16.10	Ободовська Д.П. Керівники навчально- виховних закладів
ЛИСТОПАД			
1	Проведення благодійної акції “Подарунок другу”. Виготовлення іграшок-сувенірів для дітей-інвалідів.	Протягом місяця	Бібік Л.С. Керівники навчально- виховних закладів
2	День української писемності та мови	09.11.	Сахно Г.І.
3	Всесвітній День дитини	20.11.	Бібік Л.С.
4	День пам'яті жертв голодомору	27.11	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
5.	Проведення I, II етапів XI Міжнародного конкурсу з української мови імені П. Яцика	Протягом місяця	Сахно Г.І.
ГРУДЕНЬ			
1	Районні предметні олімпіади	Протягом місяця	Васильєва О.В. Керівники навчально- виховних закладів
2	Заходи у Всесвітній День боротьби зі СНІДом	1.12	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
3	III етап XI Міжнародного конкурсу з української мови імені П. Яцика	Протягом місяця	Сахно Г.І.
4	Проведення в закладах освіти заходів до Міжнародного дня інвалідів	03.12	Бібік Л.С. Керівники навчально- виховних закладів
5	Святкові заходи до Дня Збройних Сил України	06.12	Тилкова О.А. Керівники навчально- виховних закладів
6	Міжнародний день прав людини	10.12	Кружиліна Л.Ю. Керівники навчально- виховних закладів
7	Відзначення Дня Святого Миколая	19.12	Тилкова О.А.
8	Новорічні свята для учнів ЗОШ	24-30.12	Тилкова О.А.

XVI. Заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний за виконання</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
	<u>Вересень</u>			
1	Підготувати і направити інформацію в УОН про хід виконання розпорядження ОДА №110 від 03.03.2004 „Про сприяння діяльності Одеського обласного Добровільного пожежного товариства України”	До 15.09.2011	Ковальов П.Г.	
2	Провести організаційні заходи щодо підготовки опалювальних систем закладів освіти району до роботи в осінньо - зимовий період 2011/2012 років	Протягом місяця	Ковальов П.Г.	
	<u>Жовтень</u>			
1	Підготувати і направити інформацію в УОН про хід виконання заходів МОНУ від 10.07.2008 № 635 щодо вивчення правил безпечної поведінки на вулицях та дорогах	До 01.10.2011	Ковальов П.Г.	
	<u>Листопад</u>			
1	Організувати роботу навчально - виховних закладів району з питань забезпечення збереження життя і здоров'я дітей у зимовий період	До 15.11.2011	Ковальов П.Г.	
2	Підготувати інформацію в УОН про хід виконання наказу МОН України від 08.09.03 № 598 «Про дотримання Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу»	До 16.11.2011	Ковальов П.Г.	
	<u>Грудень</u>			
1	Підготувати і направити інформацію в УОН про хід виконання рішення обласної ради ОДА від 06.06.08 № 18-4/У „Про Програму підвищення безпеки дорожнього руху на території області на період 2008-2012 роки”	До 20.12.2011	Ковальов П.Г.	
2	Підготувати та видати наказ «Про підсумки підготовки навчально- виховних закладів району з цивільного захисту у 2011 році і завдання на 2012 рік»	До 23.12.2011	Ковальов П.Г.	
	<u>Січень</u>			
1	Підготувати і направити в УОН річний звіт про травматизм під час навчально-виховного процесу	До 20.01.2012	Ковальов П.Г.	
2	Підготувати і направити інформацію в УОН про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 980-р „Про затвердження плану першочергових заходів з профілактики травматизму невинного характеру”	До 05.01.2012	Ковальов П.Г.	
3	Підготувати і направити інформацію в УОН про хід виконання розпорядження ОДА від 24.07.2008 №217 „Про окремі питання профілактики травматизму невинного характеру в області”	До 10.01.2012	Ковальов П.Г.	
	<u>Лютий</u>			
1	Вивчити та проаналізувати стан організації охорони праці та безпеки життєдіяльності у навчально- виховних закладах району, видати наказ	До 20.02.2012	Ковальов П.Г.	
2	Проаналізувати забезпечення виконання вимог Закону України “Про охорону праці” та Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти району	До 20.02.2012	Ковальов П.Г.	
	<u>Березень</u>			
1	Організувати роботу навчально- виховних закладів району щодо забезпечення безпеки життєдіяльності під час весняних канікул	До 20.03.2012	Ковальов П.Г.	
2	Здійснювати контроль за створенням безпечних умов перевезення організованих груп дітей автомобільним транспортом за межі району та області	До 30.03.2012	Ковальов П.Г. Сафаров В.С.	
	<u>Квітень</u>			
1	Сприяти організації і проведенню районних оглядів-конкурсів ДЮП, загонів ЮІР, юних рятувальників „Школа безпеки”	Протягом місяця	Ковальов П.Г. Тилкова О.А.	

2	Організувати заходи в рамках Тижня охорони праці з нагоди Всесвітнього дня охорони праці	До 28.04.2012	Ковальов П.Г.	
	Травень			
1	Організувати роботу навчально - виховних закладів району з питань забезпечення збереження життя і здоров'я дітей у літній період	До 25.05.2012	Ковальов П.Г. Остапук О.Ф.	
2	Взяти участь у семінарі – нараді для організаторів літнього відпочинку учнів з питань організації безпечної роботи в таборах відпочинку та оздоровлення системи освіти	До 20.05.2012	Ковальов П.Г. Остапук О.Ф.	
3	Проаналізувати хід виконання комплексного плану дій УОН щодо забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя учасників навчально-виховного процесу у весняний період	До 25.05.2012	Ковальов П.Г.	
	Червень			
1	Здійснити перевірку охорони праці та безпеки життєдіяльності установ і закладів освіти з питань організації безпечної роботи в таборах відпочинку та оздоровлення системи освіти	До 20.06.2011	Ковальов П.Г. Остапук О.Ф.	
	Липень			
1	Підготувати методичні рекомендації навчально-виховним закладам щодо організації роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у 2012/2013 навчальному році	До 15.07.2012	Ковальов П.Г.	
	Серпень			
1	Здійснити контроль за підготовкою закладів освіти до нового навчального року, забезпечення виконання вимог з охорони праці	З 08.08. по 18.08. 2012	Ковальов П.Г.	

XVII. Робота господарчої групи відділу освіти

<i>№ п/п</i>	<i>Зміст роботи</i>	<i>Термін виконання</i>
	Вересень 2011 року	
1	Провести аналіз дефектних актів та актів обстеження технічного стану будівель і споруд навчальних закладів	Протягом місяця
2	Здійснювати контроль за станом проведення ремонтних робіт та виконання заходів щодо підготовки закладів освіти району до роботи в зимових умовах	Протягом місяця
3	Підготувати узагальнену інформацію в УОН про хід ремонтних робіт та забезпечення паливом освітніх закладів	01.09.2011
4	Перевірити ведення нормативної документації та списання будівельних матеріалів згідно з державними будівельними нормами	Протягом місяця
5	Перевірити та провести аналіз актів виконаних підрядних ремонтних робіт у навчальних закладах	Протягом місяця
6	Демонтувати димову трубу в с.Веселий Кут	До 20.09.2011
	Жовтень	
1	Проаналізувати споживання та стан розрахунків за енергоносії у закладах освіти району	До 25.10.2011
2	Здійснювати контроль за станом виконання „Комплексної програми енергозбереження”	До 05.10.2011
3	Здійснювати постійний контроль за станом опалення та забезпечення вугіллям закладів освіти	Протягом місяця
4	Здійснити об'їзд навчальних закладів та надати допомогу при обстеженні технічного стану будівель і споруд (згідно з графіком)	Протягом місяця
	Листопад	
1	Здійснювати постійний контроль за станом опалення та забезпечення вугіллям закладів освіти	Протягом місяця
	Грудень	
1	Здійснювати постійний контроль за станом опалення та забезпечення вугіллям закладів освіти в осінньо-зимовий період	Протягом місяця
	Січень 2012 року	

1	Забезпечити підготовку на погодження нормативів споживання енергоносіїв по закладах освіти району на 2011 рік	Протягом місяця
2	Взяти участь у підготовці пропозицій до плану поточних та капітальних ремонтів закладів освіти району на 2011 рік	Протягом місяця
3	Здійснювати контроль за станом виконання „Комплексної програми енергозбереження”	До 05.01.2012
Лютий		
1	Аналізувати стан споживання та розрахунків за енергоносії у закладах освіти району	До 02.02.2012
2	Здійснювати постійний контроль за станом опалення закладів освіти	Протягом місяця
Березень		
1	Провести аналіз дефектних актів та актів обстеження технічного стану будівель і споруд навчальних закладів району	Протягом місяця
2	Провести обстеження будівель і споруд, зовнішніх інженерних мереж та благоустрою територій навчальних закладів з метою запобігання їх руйнуванню відповідно до «Положення про безпечну та надійну експлуатацію виробничих будівель і споруд»;	Протягом місяця
Квітень		
1	Підготувати наказ „Про підготовку матеріально-технічної бази закладів освіти до роботи у новому навчальному році та в осінньо-зимовий період 2012/2013 років”	До 10.04.2012
2	Проаналізувати стан споживання та розрахунків за енергоносії у закладах освіти району	До 05.04.2012
3	Здійснювати контроль за станом виконання „Комплексної програми енергозбереження”	До 25.04.2012
4	Розробити план - графік проведення ремонтних робіт, помісячні графіки планово - попереджувальних ремонтів, визначити джерела та обсяги їхнього фінансування	Протягом місяця
Травень		
1	Узагальнити заходи з підготовки навчальних закладів до нового навчального року та опалювального сезону 2012/2013 років у навчальних закладах району	До 10.05.2012
Червень		
1	Забезпечити проведення ремонтних робіт та виконання заходів щодо підготовки закладів освіти району до роботи в зимових умовах: ремонт внутрішніх систем опалення, ревізія сантехнічного обладнання та обмурівка котлів в котельнях, ремонти спортивних залів, проведення зовнішніх ремонтів приміщень, ремонт дахів, заміна котлів у котельнях	Протягом місяця
Липень		
1	Забезпечити проведення ремонтних робіт та виконання заходів щодо підготовки закладів освіти району до роботи в зимових умовах: ремонт внутрішніх систем опалення, ревізія сантехнічного обладнання та обмурівка котлів в котельнях, ремонти спортивних залів, проведення зовнішніх ремонтів приміщень, ремонт дахів, заміна котлів у котельнях (за потребою) , накопичення палива для роботи у кількості не менше 50% від річної потреби.	Протягом місяця
2	Здійснювати контроль за станом виконання «Комплексної програми енергозбереження»	До 05.07.2012
Серпень		
1	Забезпечити проведення ремонтних робіт та виконання заходів щодо підготовки закладів освіти району до роботи в зимових умовах	До 20.08.2012

2	Взяти участь у роботі комісії з перевірки готовності навчальних закладів до нового навчального року	3 08.08. по 18.08.2012
3	Підготувати узагальнену інформацію про хід ремонтних робіт та забезпечення паливом освітніх закладів на розгляд колеги відділу освіти	До 23.08.2012

XVIII. Терміни навчального року

Семестри	Канікули	ДПА-2012	ЗНО-2012
I семестр - з 1 вересня до 24 грудня 2011 року. II семестр – з 11 січня до 25 травня 2012 року (навчальні заняття у 1-8-х та 10-х класах завершуються 25 травня 2012 року; в 9-х класах - 14 травня; в 11-х класах – 3 травня)	Осінні – з 24 по 30 жовтня 2011 року Зимові – з 26 грудня 2011 по 10 січня 2012 року Весняні – з 26 березня по 1 квітня 2012 року Літні – з дня закінчення навчального року до 31 серпня 2012 року	4 класи – з 11 по 18 травня 2012 року 9 класи – з 15 по 30 травня 2012 року 11 класи – з 4 по 11 травня 2012 року	1. Географія - 14 травня 2. Російська мова - 16 травня 3. Хімія - 18 травня 4. Іноземні мови - 21 травня 5. Математика - 23, 24 травня 6. Українська мова і література -28, 29 травня 7. Історія України - 31 травня, 1 червня 8. Фізика - 5 червня 9. Біологія - 7 червня

XIX. Циклограма наказів

№ пп	Назва наказу	Відповідальний за підготовку проекту наказу	Відмітка про виконання
Щомісячно			
1.	Про курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Бондаренко Т.І.	
Щоквартально			
1.	З попередження дитячого травматизму.	Ковальов П.Г.	
Вересень			
1..	Про організацію методичної роботи в закладах освіти району в 2012/2013 навчальному році		
2.	Про створення атестаційної комісії	Бондаренко Т.І.	
3.	Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення 2012 року.	Остапук О.Ф.	
4.	Про організацію та проведення Всеукраїнського інтерактивного природничого конкурсу „Колосок”	Васильєва О.В.	
5.	Про організацію та проведення занять з предмета «Захист Вітчизни»	Ковальов П.Г.	
6.	Про організацію та проведення занять з фізичної культури, спортивно – масової та фізкультурно – оздоровчої роботи	Бібік Л.С.	
7.	Про організацію та проведення медоглядів у ЗНЗ району	Остапук О.Ф.	
Жовтень			
1.	Про організацію та проведення в ЗНЗ району Всеукраїнської акції „Живи, книго!”	Зінов'єва А.П.	
2.	Про проведення районного конкурсу „Учитель року-2012”.	Лукіянчук Н.П.	
3.	Про проведення районного конкурсу „Вихователь року – 2012”	Зінов'єва А.П.	
4.	Про проведення 1, 2 етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних дисциплін	Сахно Г.І.	
5.	Про проведення 1 етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України	Чернецька Н.І.	
6.	Про проведення районної Спартакіади школярів.	Ковальов П.Г. Куцюк С.М.	
7.	Про порядок видачі документів про освіту випускникам навчальних закладів у 2013 році.	Остапук О.Ф.	
8.	Про підсумки проведення огляду протипожежної безпеки закладів освіти району.	Ковальов П.Г.	

Листопад			
1.	Про атестацію педагогічних працівників.	Бондаренко Т.І.	
2.	Про проведення районного Міжнародного дитячого конкурсу з української мови ім. П. Яцика.	Сахно Г.І.	
Грудень			
1.	Про підсумки перевірки роботи адміністрації шкіл щодо виконання ст. 35 Закону України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загальну середню освіту»	Спеціалісти РВО	
2.	Про запобігання випадків дитячого травматизму у дні шкільних канікул.	Ковальов П.Г.	
3.	Про підготовку та проведення січневих методоб'єднань.	Лукіяничук Н.П.	
4.	Про підсумки проведення районного Міжнародного дитячого конкурсу з української мови ім. П.Яцика	Сахно Г.І.	
Січень			
Про підсумки проведення 1, 2 етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних дисциплін у 2011/2012 н.р.		Васильєва О.В.	
Про стан виконання Комплексної цільової програми боротьби зі злочинністю закладами освіти району.		Бібік Л.С.	
Підсумковий наказ з охорони життя та здоров'я дітей, зниження захворювання та виконання санітарно-гігієнічних норм в ДНЗ за 2012 рік.		Ковальов П.Г. Зінов'єва А.П.	
Про підсумки організації харчування за I півріччя навчального року		Остапук О.Ф.	

Лютий		
Про підсумки проведення 1 етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України у 2011 році.	Тилкова О.А. Чернецька Н.І.	
Про підготовку педагогів району до обласної виставки педтехнологій.	Лукіяничук Н.П.	
Про організацію роботи навчальних закладів щодо набору дітей у 1 класи	Ковальов П.Г.	
Про організацію Тижня профорієнтації.	Ковальов П.Г.	

Березень		
Про організацію та проведення ДПА за курс початкової школи.	Васильєва О.В.	
Про підсумки проведення Тижня профорієнтації в ЗНЗ району.	Ковальов П.Г.	
Про підготовку і проведення Днів цивільного захисту в закладах освіти району.	Ковальов П.Г.	
Квітень		
Про підсумки проведення методичного тижня.	Лукіяничук Н.П.	
Про результати участі педагогів району в обласній виставці.	Лукіяничук Н.П.	
Про закінчення 2011/2012 н.р. та проведення ДПА у закладах освіти.	Остапук О.Ф.	
Про склад апеляційної комісії району.	Остапук О.Ф.	
Про затвердження рішення атестаційної комісії.	Остапук О.Ф.	
Про організацію літнього відпочинку та оздоровлення учнів.	Остапук О.Ф.	
Про організацію проведення в ЗНЗ навчальних екскурсій та навчальної практики.	Остапук О.Ф.	
Про підготовку закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період.	Ковальов П.Г.	
Про проведення обліку дітей і підлітків шкільного віку в 2012/2013 н.р.	Ковальов П.Г.	
Про створення державних атестаційних комісій у закладах освіти району для проведення ДПА.	Остапук О.Ф.	

Травень		
Про підготовку та проведення зустрічі голови райдержадміністрації з переможцями олімпіад, турнірів, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України.	Васильєва О.В.	
Про підготовку та проведення свята останнього дзвоника, урочистих зборів, випускних вечорів.	Остапук О.Ф.	
Підсумки атестації	Бондаренко Т.І.	
Підсумки проведення Дня ЦЗ в закладах освіти та Тижня захисту дітей від надзвичайних ситуацій у ДНЗ району.	Ковальов П.Г. Зінов'єва А.П.	
Про підсумки проведення огляду протипожежної безпеки закладів освіти району.	Ковальов П.Г.	

Червень			
1.	Про підсумки методичної роботи з педагогічними працівниками за 2011/2012 н.р.	Лукіянчук Н.П.	
2.	Про виконання навчальних планів і навчальних програм у закладах освіти.	Остапук О.Ф. Лукіянчук Н.П.	
3.	Підсумки підвищення кваліфікації педпрацівників.	Бондаренко Т.І.	
4.	Про результати проведення підсумкових контрольних робіт за курс початкової школи.	Васильєва О.В.	
5.	Про підсумки проведення в закладах освіти навчальних екскурсій та навчальної практики.	Лукіянчук Н.П.	
6.	Про підсумки організації харчування за рік.	Остапук О.Ф.	
7.	Про підсумки вивчення предмета «Захист Вітчизни» та військово-патріотичного виховання в ЗНЗ району в 2011-2012 н.р.	Ковальов П.Г.	
8.	Про підсумки фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в ЗНЗ району в 2011-2012 н.р.	Ковальов П.Г.	

Серпень		
Про підготовку та проведення серпневої інформаційно-аналітичної конференції.	Лукіянчук Н.П.	
Про підготовку та організований початок 2012-2013 навчального року в закладах системи дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти в районі.	Ковальов П.Г.	
Про призначення інвентаризаційної комісії.	Загороднюк В.О.	
Про призначення тарифікаційної комісії.	Грабаровська О.І.	
Про організацію індивідуального навчання в закладах освіти в 2012-2013 н.р.	Лукіянчук Н.П.	
Про проведення громадського огляду протипожежної безпеки закладів освіти.	Ковальов П.Г.	

Начальник відділу освіти

Т.С.Толмачевська